

Prot. vedi segnatura

Bisuschio, 11/10/25

Circolare 122

A TUTTI GLI STUDENTI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA

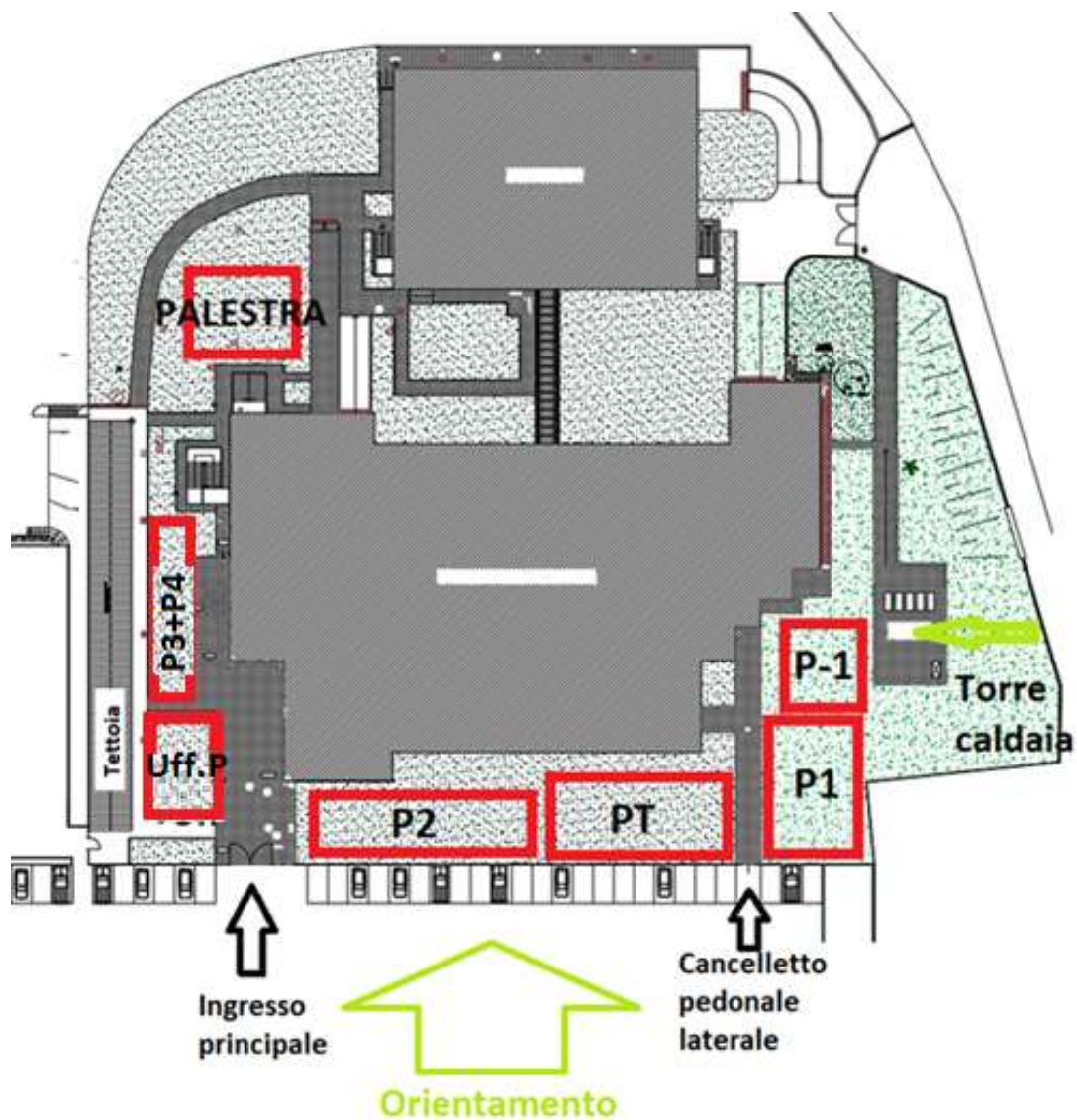
OGGETTO: PUNTI DI RACCOLTA IN CASO DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO E RESPONSABILI RITIRO MODULI

Si informa tutta la popolazione scolastica, con obbligo di lettura di questa comunicazione da parte dei docenti agli studenti in tutte le classi, che i **punti di raccolta per l'evacuazione dell'edificio scolastico** in caso di eventi imprevedibili quali incendi, calamità naturali, ecc e per eventuali prove di evacuazione, sono individuati in annessa pianta e così specificati:

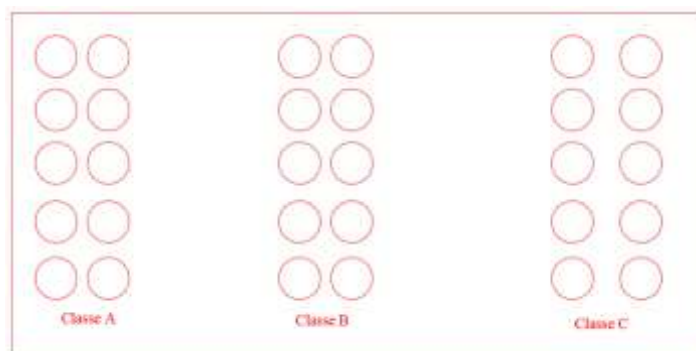
AULE	PUNTI DI RACCOLTA	REFERENTI PER IL RITIRO DEI MODULI
Piano terra, PT	Prato a sinistra del cancelletto pedonale.*	Masuzzo e Floreani
Primo Piano P1	Prato laterale a destra in fondo zona cancelletto pedonale. *	Mozzanica e Aletti
Secondo Piano P2	Prato a destra dell'ingresso cancello principale. *	Arcidiacono e Avanzato
Terzo + Quarto Piano + Presidenza, Vicepresidenza, DSGA, aula prof, Segreteria P3 +P4+Uff.P	Area adiacente alla tettoia/parcheggio interno moto	Rossotti e Cardinali
Laboratorio Informatico/linguistico P-1	Davanti alla torre della caldaia.	Lovisolio e Cavallin
Palestra	Area verde antistante alla palestra.	Nidoli e Lazzari

*Rispetto alla direzione di ingresso, vedere piantina allegata.

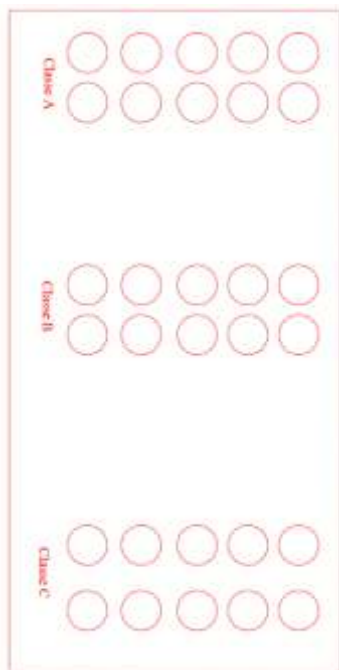
Si raccomanda di prendere visione del piano di esodo presente in tutti i corridoi di ciascun piano.



Gli alunni devono rimanere con la propria classe e devono essere predisposti in file ordinate perpendicolarmente rispetto alla recinzione esterna come da esempio sottostante.



Muro di recinzione (P2, PT)



Si ricorda ai **docenti** che devono **portare** con loro il **registro cartaceo** e devono compilare il modulo di evacuazione che andrà consegnato ai referenti incaricati del ritiro dei moduli.

I REFERENTI PER IL RITIRO DEI MODULI dovranno sistemarsi in prossimità del cartello indicante piani/aule di propria competenza e dovranno raccogliere VELOCEMENTE le schede di rilevazione che i docenti consegneranno; quindi altrettanto tempestivamente porteranno i moduli raccolti al RSPP o alla Dirigente Scolastica che saranno ad attenderli all'ingresso principale.

La Dirigente Scolastica

Maria Carmela Sferlazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93