

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE



Liceo Scientifico - Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918- ✉️ vais00400r@istruzione.it

ANNO SCOLASTICO:2023/2024

PIANO INDIVIDUALE DI LAVORO

Prof. FANCIULLLO ENNIO

Materia di insegnamento Economia aziendale

ORDINAMENTO: Tecnico

INDIRIZZO: AFM

Classe 4 Sezione A

Codice Fiscale 95044940120

pec: vais00400r@pec.istruzione.it E-mail: vais00400r@istruzione.it
Sito internet: www.isisbisuschio.edu.it ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918

OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

- Per tutte le classi *si faccia riferimento a Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento, Istituti Professionali e Istituti Tecnici (DPR n.87/2010) e a Indicazioni Nazionali per il Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate e Liceo delle Scienze Umane (DPR n.89/2010), che saranno pubblicati sul sito della scuola in Qualità, Normativa.*
- ***Le programmazioni si intendono per classi parallele e quindi obiettivi e modalità di valutazione saranno omogenei fra classi parallele dello stesso indirizzo.***

Competenze	<ul style="list-style-type: none">- Operare nel sistema delle rilevazioni aziendali utilizzando gli strumenti operativi adeguati- Comunicare utilizzando una terminologia specifica- risolvere problemi utilizzando risorse adeguate
-------------------	--

1. PIANO E METODO DI LAVORO

A) CONTENUTI E LORO SCANSIONE TEMPORALE

Conoscenze	Abilità	tempi
Il sistema informativo aziendale e le regole della partita doppia	Il funzionamento dei conti e saperli utilizzare, rilevare i fatti basilari con il metodo della P.D. Effettuare i calcoli e le registrazioni relative alle operazioni di assestamento. Riepilogare costi e ricavi al conto economico generale e determinare il reddito d'esercizio. Riepilogare attività e passività a bilancio di chiusura. La gestione del Magazzino: applicazione dei metodi LIFO, FIFO e Costo Medio Ponderato. Contenuti minimi: conoscere e redigere le scritture di assestamento	Sett-ottobre
La funzione strategica dei beni strumentali, alcuni metodi per la valutazione delle scelte relative agli investimenti in beni strumentali. I problemi economico – aziendali e gli aspetti contabili relativi ai beni strumentali	Classificare i beni strumentali con riferimento a situazioni aziendali concreti. Comporre le scritture di esercizio, di assestamento e di chiusura relativi ai beni strumentali (operazioni di acquisizione di leasing, ammortamenti manutenzione, ecc.) Iscrivere in bilancio i valori relativi ai beni strumentali Contenuti minimi: conoscere e redigere le scritture relative all'acquisto e alla dismissione dei beni strumentali	Nov-Dic
Il concetto di lavoro subordinato e le principali categorie di lavoratori dipendenti. Le fonti normative che regolano i rapporti di lavoro e le varie forme contrattuali. Gli aspetti amministrativi e contabili	Individuare le forme di reperimento del personale. Redigere il curriculum vitae europeo. Calcolare la remunerazione del lavoro e redigere i connessi documenti amministrativi in particolare calcolare le retribuzioni periodiche e le quote TFR. Rilevare in P.D le operazioni relative al personale. Contenuti minimi: conoscere e redigere le scritture relative alla liquidazione di una busta paga e del TFR.	Genn-Febbr (Gennaio: una settimana dedicata al concorso-progetto "La tua idea di impresa")

Le varie forme giuridiche delle aziende. Le società: concetto e classificazione. Le società di persone: caratteri generali, la costituzione e i vari tipi di conferimenti	Individuare i diversi tipi di società. Rilevare in P.D le tipiche operazioni delle società di persone Contenuti minimi: conoscere e redigere le scritture relative alle operazioni di costituzione delle società di persone.	Mar-Apr
Le caratteristiche generali delle società di capitali- la costituzione e vari tipi di conferimento, il riparto degli utili e la copertura delle perdite, le variazioni del capitale sociale	Rilevare in P.D la costituzione delle società di capitale e i connessi conferimenti; eseguire i calcoli di riparto dell'utile e le conseguenti rilevazioni in partita doppia; effettuare le rilevazioni relative alle variazioni del capitale sociale. I prestiti obbligazionari. Contenuti minimi: conoscere e redigere le scritture relative alla costituzione delle spa, riparto utile e variazioni del capitale sociale	Aprile-Maggio

b) METODO DI INSEGNAMENTO:

<p>Approcci didattici, tipologia di attività e modalità i lavoro.</p> <p>Lezione frontale, partecipata e lavori di gruppo</p>
--

c) STRUMENTI DI LAVORO:

Libro di testo , codice civile

d) LIBRI DI TESTO:

<p>Master 4.1 in economia aziendale P.Boni – P Ghigini _ C. Robecchi</p>
--

3.VERIFICA E VALUTAZIONE (tipologia e numero di verifiche), GRIGLIE DI VALUTAZIONE :

Le prove saranno articolate secondo modalità diverse, scelte in base agli obiettivi che si intendono misurare e finalizzate ad avere una pluralità di elementi per la valutazione.

Si effettueranno almeno due prove scritte e due orali nel primo quadrimestre, due prove scritte e due orali nel secondo quadrimestre.

La valutazione è il processo attraverso il quale si attribuisce un giudizio sullo studente tenendo conto di:

1. Livelli di partenza
2. Interesse e partecipazione
3. Impegno
4. Frequenza
5. Acquisizione di appropriato linguaggio tecnico
6. Comportamento in classe
7. Raggiungimento requisiti minimi per il passaggio alla classe successiva

A) VALUTAZIONE

Nel corso dell'anno scolastico, al fine di valutare la preparazione e il grado di apprendimento dell'alunno sarà utilizzata, per le interrogazioni, la griglia di valutazione stabilita nella riunione per materia.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LIVELLI / PUNTEGGIO		DESCRITTORI			
		ESPOSIZIONE	CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITA'
9-10	Ottimo	Fluide, lessico specifico	Complete, approfondite	Applica in modo autonomo le conoscenze, anche a problemi nuovi	Rielabora in modo autonomo e approfondito, anche situazioni nuove
8	Buono	Corretta, articolata, lessico specifico	Complete	Applica in modo autonomo le conoscenze	Rielabora in modo autonomo e corretto
7	Discreto	Chiara	Corrette globalmente	Applica in modo corretto le conoscenze	Analizza in modo corretto problemi
6	Suff.	Lineare e semplice	Essenziali	Applica in modo essenziale le conoscenze minime	Analizza e interpreta correttamente semplici informazioni solo se guidato
5	Insuff.	Difficoltosa	Superficiali e frammentarie	Applica le conoscenze più semplici con errori diffusi	Analizza in maniera parziale e imprecisa
4	Grav. Insuff.	Difficoltosa, impropria e sconnessa	Carenti, frammentarie e lacunose	Applica le conoscenze più semplici con errori gravi e diffusi	Non è in grado di analizzare e sintetizzare
1	Nulla	Sconnessa	Nessuna, errate	Nessuna: non sa fare	Nessuna

4. PROCEDURE E STRUMENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO CHE SI INTENDONO ATTIVARE PER COLMARE LE LACUNE RILEVATE

L'attività di recupero sarà attuata attraverso delle specifiche attività di gruppo e con recuperi in itinere.

VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE

In coerenza con il programma nazionale per la valorizzazione delle eccellenze nella scuola e la promozione della cultura del merito e della qualità degli apprendimenti, per gli studenti che conseguiranno risultati brillanti e avranno contribuito ad affermare, con il loro comportamento, modelli sociali positivi si prevedono incentivi nei modi e nei termini stabiliti di anno in anno, su proposta del Collegio Docenti e con delibera del Consiglio di Istituto, come ad esempio un buono per la fornitura a titolo gratuito dei libri di testo relativi all'anno scolastico successivo.

Gli studenti meritevoli, inoltre, verranno segnalati, con le modalità che di volta in volta si riterranno opportune, all'esterno della Scuola, al fine di un loro eventuale coinvolgimento in percorsi di studio di elevata qualità, e in iniziative culturali e/o di lavoro.

Bisuschio, 20 ottobre 2023

Firma del Docente
Ennio Fanciullo