

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE**



Liceo Scientifico - Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali  
Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918- ✉️ [vais00400r@istruzione.it](mailto:vais00400r@istruzione.it)

**ANNO SCOLASTICO: 23/24**

**PIANO INDIVIDUALE DI LAVORO**

**Prof. Bertin Marina**

**Materia di insegnamento Tedesco**

**ORDINAMENTO: Tecnico**

**INDIRIZZO: Amministrazione Finanza e Marketing**

**Classe 5 Sezione A**

## 1.OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

- Per tutte le classi si faccia riferimento a *Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento, Istituti Professionali e Istituti Tecnici (DPR n.87/2010)* e a *Indicazioni Nazionali per il Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate e Liceo delle Scienze Umane (DPR n.89/2010)*, che saranno pubblicati sul sito della scuola in *Qualità, Normativa*.
- Le programmazioni si intendono per classi parallele e quindi obiettivi e modalità di valutazione saranno omogenei fra classi parallele dello stesso indirizzo.

|            |   |
|------------|---|
| Competenze | <p>Lo studente è in grado di utilizzare la L2 sia per scopi comunicativi sia quotidiani sia per attività interattive nell'ambito tecnico professionale.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>° Sa interagire in brevi conversazioni su argomenti professionali</li><li>○ Sa distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali</li><li>° Sa organizzare la produzione scritta in modo funzionale, curando l'ortografia, l'uso corretto delle strutture grammaticali, del linguaggio generale e della micro lingua</li><li>○ Sa comprendere idee principali e specifici dettagli di testi inerenti la sfera personale, l'attualità o l'indirizzo di studio.</li><li>° Sa riferire i contenuti dei testi specifici trattati.</li></ul> |
|------------|---|

### 3.PIANO E METODO DI LAVORO

#### a) CONTENUTI E LORO SCANSIONE TEMPORALE:

| Conoscenze  | Capacità/abilità   | Tempi            |
|---|--|------------------|
| Die Anfrage   | Saper scrivere e-mails a carattere commerciale   | <b>Settembre</b> |
| Die Bundesrepublik Deutschland                            | Saper descrivere la nazione dal punto di vista geografico, storico ed economico  | <b>ottobre</b>   |
| Das Angebot   | Saper scrivere e-mails   | <b>Novembre</b>  |
| Die Messen in Deutschland                                 | Descrivere le principali fieri tedesche  | <b>Novembre</b>  |
| Deutsche: eine multikulturelle Gesellschaft               | Sapere parlare dell'argomento indicato   | <b>Dicembre</b>  |
| Das Deutsche und Italienische Schulsystem                 | Saper descrivere:<br>- Das Italienische Schulsystem<br>- Das duale System in Deutschland<br>- Das deutsche Schulsystem | <b>Gennaio</b>   |
| Die Bestellung  | Sapere scrivere e-mails a carattere commerciale  | <b>Febbraio</b>  |
| Marketing   | Descrivere una ditta (fatturato – storia – prodotti – esportazioni )   | <b>Febbraio</b>  |
| Die Nazizeit<br>Jugend in der Nazizeit<br>Die weisse Rose | - Die Nazizeit<br>- Jugend in der Nazizeit<br>- Die Weiße Rose<br>Film : Die Weisse Rose                               | <b>Marzo</b>     |

|  |   |               |
|--|---|---------------|
| Die Reklamation                        | Scrivere e-mails di carattere commerciale   | <b>Marzo</b>  |
| Der Holocaust<br>Die Stolpersteine     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der Holocaust</li> <li>- Die Stolpersteine und ihre Geschichte</li> <li>- Film : der Fall Collini</li> </ul>         | <b>Aprile</b> |
| Die Rechnung und der Kaufvertrag       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sapere redigere una fattura</li> <li>- Saper comprendere un contratto di lavoro</li> </ul>                           | <b>Aprile</b> |
| Die Berliner Mauer und ihre Geschichte | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere la storia del Muro di Berlino, la Guerra Fredda e la storia della Riunificazione della Germania</li> </ul> | <b>Maggio</b> |

#### **b) METODO DI INSEGNAMENTO:**

##### **Approcci didattici, tipologia di attività e modalità di lavoro.**

L'uso il più possibile costante della lingua comunitaria permetterà agli allievi di sviluppare una reale competenza comunicativa guidandoli anche nel confronto con la lingua madre . Gli argomenti verranno presentati in contesti globalmente significativi apportati dal libro di testo. L'aspetto audio-orale sarà curato attraverso le tecniche di ascolto.

Si tenderà a far acquisire la lingua in modo operativo, mettendo costantemente lo studente in situazione di comunicare, facendogli svolgere attivamente compiti specifici in cui la lingua sia usata come strumento e non come fine immediato di apprendimento.

Lo studente sostiene quindi un ruolo centrale nel rapporto apprendimento – insegnamento ed avrà quindi l'opportunità di usare la lingua in attività di tipo comunicativo tenuto conto del quadro di riferimento dell'Unione Europea dove al centro è posta la persona che apprende indipendentemente dal tipo di percorso seguito.

**Nelle diverse attività didattiche si terrà conto della realtà psicologica e socio- culturale degli studenti per cercare di mantenere costante la motivazione, promuovendo anche strategie d'apprendimento autonomo.**

### c) STRUMENTI DI LAVORO:

**Strumenti che si intendono adottare:** libri di testo, schede del docente, video, cd, LIM, piattaforma digitale.

### d) LIBRI DI TESTO:

Handelsplatz NEU - Volume Unico – Autori Bonelli Pavan - Loescher Editore

#### 4. VERIFICA E VALUTAZIONE (**tipologia e numero di verifiche**), **GRIGLIE DI VALUTAZIONE (esplicitare il livello della sufficienza e se si adottano diverse tipologie di valutazione per diversi tipi di prova)**

La **valutazione** sarà svolta secondo i criteri stabiliti dal Collegio dei docenti, dal Consiglio di classe e dal coordinamento per disciplina.

Per la rilevazione dei dati tramite i quali effettuare una valutazione corretta del processo di apprendimento ci si avvarrà, a seconda degli obiettivi da misurare, di:

- **prove di tipo oggettivo** sia orali, sia scritte (scelte multiple, esercizi di trasformazione e di completamento, ecc);
- **prove di tipo soggettivo** sia orali, sia scritte (questionari, riassunti, creazione di dialoghi, stesura di lettere, descrizioni ecc.).

I momenti di verifica possono essere effettuati sia durante il modulo/unità didattica, sia alla fine di esso. Il numero minimo delle verifiche è quello stabilito dal Collegio Docenti.

Oltre alle verifiche **sommative**, si potranno effettuare verifiche **formative**. Entrambe hanno valore formativo e orientativo e mirano all'autovalutazione da parte degli alunni; entrambe sono strumenti di controllo e di *feedback*.

Il livello della **sufficienza** e quello di eccellenza sono stabiliti in relazione alle caratteristiche di ciascuna prova.

La griglia di valutazione è quella approvata durante la riunione per materia. Si precisa che non verrà sottovalutata l'importanza del mezzo punto nell'assegnazione del voto.

| PUNTEGGIO                | CONOSCENZE  | ESPOSIZIONE<br>(scritta/orale)          | COMPETENZE  | CAPACITA'  |
|--------------------------|---|---|---|--|
| 9/10                     | Complete e approfondite<br>Da 90% risposte esatte<br>100% risposte esatte           | Fluida, lessico specifico               | Applica in modo autonomo le conoscenze, anche in contesti nuovi | Rielabora in modo autonomo e approfondito, anche in situazioni nuove |
| <b>Obiettivi:</b>        | <b>pieno raggiungimento</b>   | <b>degli obiettivi, rielaborazione</b>  | <b>autonoma e capacità</b>                                      | <b>critiche</b>  |
| 8                        | Complete<br>Da 80% risposte esatte  | Corretta, articolata, lessico specifico | Applica in modo autonomo le conoscenze                          | Rielabora in modo autonomo e corretto                                |
| <b>Obiettivi:</b>        | <b>pieno raggiungimento</b>   | <b>degli obiettivi</b>                  | <b>e rielaborazione autonoma</b>                                |  |
| 7                        | Corrette globalmente<br>Da 70% risposte esatte                                      | Chiara                                  | Applica in modo corretto le conoscenze                          | Analizza in modo corretto  |
| <b>Obiettivi:</b>        | <b>raggiungimento degli</b>   | <b>obiettivi</b>                        |   |  |
| 6                        | Essenziali<br>Da 60% risposte esatte  | Lineare e semplice                      | Applica in modo essenziale le conoscenze minime (più semplici)  | Analizza e interpreta correttamente e in modo semplice se guidato    |
| <b>Obiettivi minimi:</b> | <b>obiettivi minimi raggiunti</b>   |   |   |  |
| 5                        | Superficiali e frammentarie<br>Da 50% risposte esatte                               | Difficoltosa                            | Applica le conoscenze più semplici con errori diffusi           | Analizza in modo parziale e impreciso                                |
| <b>Obiettivi minimi:</b> | <b>raggiungimento degli</b>   | <b>obiettivi minimi</b>                 |   |  |
| <b>parziale</b>          |   |   |   |  |
| 3/4                      | Carenti, frammentarie, lacunose<br>Da 40% risposte esatte<br>Da 30% risposte esatte | Difficoltosa e impropria                | Applica le conoscenze più semplici con errori diffusi e gravi   | Non è in grado di analizzare   |
| <b>Obiettivi minimi:</b> | <b>assenti</b>  |   |   |  |
| <b>totalmente</b>        |   |   |   |  |
| 2                        | Errate<br>Da 20% risposte esatte  | Non comprensibile                       | Non sa affrontare alcun aspetto                                 | Non è in grado di analizzare   |
| <b>Obiettivi minimi:</b> | <b>assenti</b>  |   |   |  |
| <b>totalmente</b>        |   |   |   |  |
| 1 prova in bianco        | Nulle<br>Da 1% a 19% risposte esatte  | nulla                                   | nulle   | nulle  |

## **5.PROCEDURE E STRUMENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO CHE SI INTENDONO ATTIVARE PER COLMARE LE LACUNE RILEVATE.**

Si intendono attivare le procedure previste dal Collegio Docenti e dalla normativa. In particolare: recupero in itinere, tutoraggio con studenti dell'Istituto, settimana di recupero alla fine del primo quadrimestre; corsi di recupero durante l'anno scolastico.

### **VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE**

In coerenza con il programma nazionale per la valorizzazione delle eccellenze nella scuola e la promozione della cultura del merito e della qualità degli apprendimenti, per gli studenti che conseguiranno risultati brillanti e avranno contribuito ad affermare, con il loro comportamento, modelli sociali positivi si prevedono incentivi nei modi e nei termini stabiliti di anno in anno, su proposta del Collegio Docenti e con delibera del Consiglio di Istituto, come ad esempio un buono per la fornitura a titolo gratuito dei libri di testo relativi all'anno scolastico successivo.

Gli studenti meritevoli, inoltre, verranno segnalati, con le modalità che di volta in volta si riterranno opportune, all'esterno della Scuola, al fine di un loro eventuale coinvolgimento in percorsi di studio di elevata qualità, e in iniziative culturali e/o di lavoro.

**Bisuschio, 14/ 10/ 2023**

**Firma del Docente**

**Marina Bertin**