

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE**



Liceo Scientifico - Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali  
Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918- ✉ [vais00400r@istruzione.it](mailto:vais00400r@istruzione.it)

**ANNO SCOLASTICO: 2023/2024**

**PIANO INDIVIDUALE DI LAVORO**

**Prof. Alessandra Campisi**

**Materia di insegnamento Lingua Francese**

**ORDINAMENTO: Professionale**

**INDIRIZZO: Servizi commerciali**

**Classe 4 Sezione P**

---

Codice Fiscale 95044940120

Pec: [vais00400r@pec.istruzione.it](mailto:vais00400r@pec.istruzione.it) E-mail: [vais00400r@istruzione.it](mailto:vais00400r@istruzione.it)

Sito internet: [www.isisbisuschio.edu.it](http://www.isisbisuschio.edu.it) ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918

---

Codice Fiscale 95044940120  
Pec: [vais00400r@pec.istruzione.it](mailto:vais00400r@pec.istruzione.it) E-mail: [vais00400r@istruzione.it](mailto:vais00400r@istruzione.it)

Sito internet: [www.isisbisuschio.edu.it](http://www.isisbisuschio.edu.it) ☐ Tel. 0332856760 – ÊFax 0332474918

## 1. OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

- Per tutte le classi *si faccia riferimento a Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento, Istituti Professionali e Istituti Tecnici (DPR n.87/2010) e a Indicazioni Nazionali per il Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate e Liceo delle Scienze Umane (DPR n.89/2010), che saranno pubblicati sul sito della scuola in Qualità, Normativa.*
- ***Le programmazioni si intendono per classi parallele e quindi obiettivi e modalità di valutazione saranno omogenei fra classi parallele dello stesso indirizzo.***

<b>Competenze</b>	N. 5 Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro N. 7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
-------------------	---

## 2. PIANO E METODO DI LAVORO

### a) CONTENUTI E LORO SCANSIONE TEMPORALE:

<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità'</b> <i>(esplicitare gli obiettivi minimi/irrinunciabili per il raggiungimento della sufficienza)</i>	<b>Tempi</b> <i>(indicare il periodo)</i>

<p>Aspetti comunicativi e produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche professionale.</p> <p>Ripasso grammaticale: in particolare imperfetto; passé composé (compresi i casi di accordo);</p> <p><u>Contenuti specifici</u> : Unité 1 étape A</p> <p>Les entreprises et les sociétés L'appel téléphonique</p>	<p>Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Comprendere in maniera globale e analitica, con discreta autonomia, testi scritti relativamente complessi, di diversa tipologia e genere, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale.</p>	<p>Settembre -Ottobre</p>
<p>Futuro semplice; : Les verbes irréguliers présent indicatif : Faire, aller, venir, pouvoir, vouloir, devoir, savoir,</p> <p><u>Contenuti</u> Unité 1: étape B Le personnel</p> <p>Conditionnel Présent indicatifs verbes irréguliers (Faire, aller, venir, pouvoir, vouloir, devoir savoir, vendre COD et COI ; les nombres ; les pronoms relatifs ; les connecteurs logiques, de la de la cause l'hypothèse et les conjonctions de subordination;</p> <p><u>Contenuti specifici</u>: - Lire un organigramme -Les femmes -Le recrutement -La lettre de motivation -CV l'entretien de recrutement La formation des jeunes</p>	<p>Partecipare a conversazioni o discussioni con sufficiente scioltezza e spontaneità utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza, esprimendo il proprio punto di vista e dando spiegazioni. orale di appartenenza.</p> <p>Fare descrizioni e presentazioni con sufficiente scioltezza, secondo un ordine prestabilito e coerente, utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. Scrivere testi chiari e sufficientemente dettagliati,</p>	<p>Novembre –Dicembre</p>
		<p>Gennaio</p>

<p>Le monde du travail</p> <p>Unité 2 : étape A</p> <p>Le marketing</p> <p>La présentation d'un graphique</p> <p>Le mail</p> <p>les nombres</p> <p>les pronoms relatifs</p> <p>Uda ed civica : Agenda2030 per lo sviluppo sostenibile</p> <p>Unité 2 étape B</p> <p>La publicité et la promotion</p> <p>La circulaire publicitaire</p> <p>La Newsletter</p> <p>La demande de renseignement et la réponse</p> <p>COD et COI; periodo ipotetico</p> <p>CIVILISATION</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La formation des jeunes</li> <li>- Le monde du travail</li> </ul>	<p>coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico specifico, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. Reperire informazioni e documenti in lingua straniera sul web valutando l'attendibilità delle fonti.</p> <p>Ideare e realizzare semplici testi multimediali in lingua straniera su tematiche culturali, di studio e professionali. Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto in lingua straniera.</p>	<p>Febbraio</p> <p>Marzo- Aprile</p> <p>Maggio</p>
--	---	--

b) METODO DI INSEGNAMENTO:

Approcci didattici, tipologia di attività e modalità di lavoro.
<p>Lezione frontale secondo lo stile sia della spiegazione/esemplificazione che dell'analisi Testuale</p> <p>Lezione partecipativa e dialogata</p> <p>Dialogo costruttivo e cooperativo con gli alunni</p> <p>Lavoro di gruppo</p> <p>Discussione guidata</p>

Dibattito aperto in classe su diverse tematiche  
Attività di recupero (pause didattiche)

c) STRUMENTI DI LAVORO:

Libri di testo, lavagna interattiva, Appunti forniti dall'insegnante

d) LIBRI DI TESTO:

Testi adottati: Schiavi G., Kamkhagi, D., Peterlongo V., Walther A., Ruggiero Boella T.;  
Savoir affaires; Petrini

Eventuali sussidi didattici o testi di approfondimento: risorse on line (Video, Film,  
documenti, articoli)

**3. VERIFICA E VALUTAZIONE, GRIGLIE DI VALUTAZIONE**

Prove: Interrogazioni,  
colloquio orale; interventi in classe; verifica  
scritta; prove strutturate e non;  
test a risposta aperta e chiusa;  
relazioni; attività di ricerca, compito di realtà.

**4. PROCEDURE E STRUMENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO CHE SI INTENDONO  
ATTIVARE PER COLMARE LE LACUNE RILEVATE.**

Esercitazioni scritte e orali in classe e a casa.

**VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE**

In coerenza con il programma nazionale per la valorizzazione delle eccellenze nella scuola e la promozione della cultura del merito e della qualità degli apprendimenti, per gli studenti che conseguiranno risultati brillanti e avranno contribuito ad affermare, con il loro comportamento, modelli sociali positivi si prevedono incentivi nei modi e nei termini stabiliti di anno in anno, su

proposta del Collegio Docenti e con delibera del Consiglio di Istituto, come ad esempio un buono per la fornitura a titolo gratuito dei libri di testo relativi all'anno scolastico successivo.

Gli studenti meritevoli, inoltre, verranno segnalati, con le modalità che di volta in volta si riterranno opportune, all'esterno della Scuola, al fine di un loro eventuale coinvolgimento in percorsi di studio di elevata qualità, e in iniziative culturali e/o di lavoro.

Bisuschio, \_\_\_\_\_

Firma del Docente

Alessandra Campisi