

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE**



**VALGERESIO**

Liceo Scientifico – Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing – Relazioni Internazionali  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918

**VERBALE N.29 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**a.s.2024/2025**

Il giorno 5 del mese di settembre dell'anno 2024 alle ore 13:00 nell'Aula Magna "Calogero Marrone" si svolge la riunione del Consiglio di Istituto dell'ISIS "Valceresio" per trattare il seguente ordine del giorno (rif. circolare n. 650/2024):

1. Approvazione verbale seduta precedente (verb.n.28 del 18/06/2024);
2. Costituzione dei gruppi di lavoro –NIV- Individuazione Referente d'Istituto Educazione Civica -Nomina dei responsabili di laboratorio e delle aule speciali;
3. Nomina docenti referenti e tutor PFI istituti Professionali-convenzione Università per l'indirizzo SSAS, individuazione aree/attività PTOF e docenti Funzioni Strumentali;
4. Piano annuale delle attività a.s. 2024/2025;
5. Attività in convenzione con l'Università per Orientamento triennio;
6. Regolamento d'Istituto eventuale revisione;
7. Piano di formazione docenti e ATA 2024-2025
8. Convenzione Multiculturalità Malta-individuazione date viaggi d'istruzione/Stage
9. Regolamento laboratori di informatica/linguistici
10. Adesione ad attività teatrali gratuite –bando regione Lombardia
11. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

All'appello risultano:

<b>DS Sferalza Maria Carmela</b>	Presente
<b>DOCENTI</b>	
Arcidiacono Marcella	Presente
Brazzale Adriano	Presente
Cardinali Stefano	Presente
Marinaci Giovanni	Componente decaduto
Mei Samuele	Presente
Mozzanica Maurizio	Presente
Musco Martina	Presente
Valli Francesca	Componente decaduto
<b>GENITORI</b>	
Carlesso Simona	Assente
De Dominicis Daniele	Assente
Grippo Morena	Presente
Valtorta Vanessa	Assente
<b>STUDENTI</b>	
Ballone Antonino	Assente
Bruno Sara	Componente decaduto
Leone Stefano	Assente
Grotto Anna Laura	Componente decaduto

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente, sig.ra Morena Grippo, dichiara aperta la seduta. Svolge la funzione di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Martina Musco.

**Punto 1: Approvazione verbale della seduta precedente.**

In riferimento al verbale precedente, già condiviso a mezzo mail con tutti i componenti del Consiglio di Istituto, non si sono registrate richieste di integrazioni e/o correzioni di errori materiali. Si passa alla votazione.

**Delibera n. 205/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità il verbale n. 28 della seduta precedente tenutasi il 18 giugno 2024.**

**Punto n. 2: Costituzione dei gruppi di lavoro –NIV- Individuazione Referente d'Istituto Educazione Civica -Nomina dei responsabili di laboratorio e delle aule speciali.**

Si comunica che il Gruppo di lavoro NIV sarà costituito dalla Dirigente e dai docenti Mei e Avanzato e che sono state individuate le prof.sse Barbieri e Trombino come referenti per Educazione Civica. I referenti dei laboratori e delle aule speciali si riconfermano quelli degli anni precedenti, con due sole variazioni: per il laboratorio di Scienze la prof.ssa Catalisano prendere il posto della Prof.ssa Carpanese e per la Biblioteca la prof.ssa Musco affiancherà la prof.ssa Broggi.

**Il Consiglio d'Istituto prende atto**

**Punto 3: Nomina docenti referenti e tutor PFI istituti Professionali-convenzione Università per l'indirizzo SSAS, individuazione aree/attività PTOF e docenti Funzioni Strumentali.**

Si comunica che il punto è già stato trattato in Collegio Docenti. Come referente PFI è stata nominata la prof.ssa Frattini, e come docenti tutor il sostituto del prof. Gligora per il primo e il secondo anno e la prof. Montuori per il quinto anno. Sono riconfermate le figure strumentali dell'anno precedente: prof. Brazzale per l'orientamento; prof.ssa Di Donato per relazione con gli studenti; prof.ssa Paris per il pcto; prof.ssa Codispoti per l'area inclusività e prof. Mei per PTOF. Si procede alla votazione.

**Delibera n. 206/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità.**

**Punto 4: Piano annuale delle attività a.s. 2024/2025.**

La Dirigente comunica che il piano annuale delle attività è stato condiviso la prima settimana di settembre ed è stato approvato dal Collegio Docenti. Viene sottolineato che il primo open day si svolgerà la domenica mattina, mentre gli altri due il sabato pomeriggio. La settimana dei viaggi di istruzione è quella compresa tra il 24 e il 30 marzo. Vengono illustrate alcune modifiche rispetto al prospetto iniziale, emerse durante il Collegio Docenti: i Consigli di classe di ottobre saranno anticipati a settembre a partire dal giorno 24; sono state cambiate alcune date dei Consigli di Classe di maggio in modo da non farli ricadere di sabato; è stato variato l'orario dei Glo per prevedere una maggior turnazione e venire in contro alle richieste di alcuni genitori. Si passa alle votazioni.

**Delibera n. 207/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità il piano annuale delle attività per l'anno 2024/2025.**

**Punto 5: Attività in convenzione con l'Università per Orientamento triennio.**

Si riconferma la convenzione con l'Università dell'Insubria e ci si propone di aprirsi alla collaborazione anche con altre Università. Si procede alla votazione.

**Delibera n. 208/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità.**

**Punto 6: Regolamento d'Istituto eventuale revisione.**

Si comunica che per la revisione del regolamento di Istituto si è in attesa dell'entrata in vigore delle linee guida sull'educazione civica e di eventuali proposte dei dipartimenti disciplinari. Viene dunque rimandata l'approvazione di eventuali modifiche al prossimo Cdl.

**Il Consiglio d'Istituto prende atto.**

**Punto 7: Piano di formazione docenti e ATA 2024-2025**

Per quanto riguarda il piano di formazione, la Dirigente spiega che si terranno alcuni corsi obbligatori per tutto il personale (sicurezza, privacy e antincendio), di cui si occuperà la prof.ssa Carpanese. La prof.ssa Arcidiacono terrà un corso di formazione sul Registro Elettronico per genitori e docenti. Continuerà il corso di inglese DM 65/66 iniziato a

giugno, che si concluderà a ottobre; in più verranno attivati un corso di formazione sulla metodologia CLIL e un corso sull'Intelligenza Artificiale per le segreterie, tenuto dal prof. Niccolai. Sono proposti una serie di corsi sull'utilizzo delle nuove strumentazioni (droni, visori...) e uno di didattica innovativa con il prof. Vito Natale. Si passa alla votazione.

**Delibera n. 209/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità il piano di formazione.**

**Punto 8: Convenzione Multikulturalità Malta-individuazione date viaggi d'istruzione/Stage.**

Si ripropone la possibilità di organizzare lo stage linguistico/pcto a Malta in convenzione con "Multikultura" associazione specializzata ed in collaborazione con il Governo Maltese. Si procede alla votazione.

**Delibera n. 210/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità di aderire alla convenzione Multikultura Malta**

**Punto 9: Regolamento laboratori di informatica/linguistici.**

È stato richiesto di stilare un regolamento dettagliato per l'utilizzo dei laboratori di informatica e per quelli linguistici. La Dirigente ne dà lettura, sottolineandone alcuni passaggi, ad esempio il fatto che l'accesso in queste aule debba avvenire solo in presenza del Docente, che deve accompagnare la classe sia in entrata che in uscita; inoltre il fatto che ogni studente sia responsabile della propria postazione e pertanto sia tenuto a segnalare eventuali problematiche riscontrate all'arrivo nel proprio posto. Il Regolamento verrà pubblicato sul sito della scuola. Si procede alla votazione.

**Delibera n. 211/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità il regolamento per i laboratori di informatica e linguistici.**

**Punto 10: Adesione ad attività teatrali gratuite –bando Regione Lombardia.**

La Dirigente propone l'adesione a delle attività teatrali gratuite sostenute dal Bando della Regione.

**Delibera n. 212/2024**

**Il Cdl approva all'unanimità l'iscrizione al bando per attività teatrali gratuite a scuola**

**Punto 11: Comunicazioni della Dirigente Scolastica.**

La Dirigente comunica che i corsi PNRR per la prevenzione della dispersione scolastica, sono stati retribuiti tranne 4 effettuati nel periodo estivo; verranno inoltre attivati nuovi corsi di mentoring in varie discipline.

Si segnala l'impossibilità di utilizzare la palestra, per problematiche legate al sollevamento del pavimento, per risolvere le quali è già stata contattata la Provincia.

È invece stato rimosso l'albero che era caduto e verrà allestita una rete di pallavolo nel giardino.

**Il Consiglio di Istituto prende atto.**

Avendo esaurito la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente, alle ore 13:40, dichiara chiusa la seduta.

**Il Segretario**



**Il Presidente del Consiglio d'Istituto**

**Morena Grippo**

