



ISTITUTO STATALE  
ISTRUZIONE SUPERIORE (I.S.I.S.)  
"VALCERESIO" DI BISUSCHIO



[WWW.ISISBISUSCHIO.EDU.IT](http://WWW.ISISBISUSCHIO.EDU.IT)

**A.S. 2025/26**

Ordinamento TECNICO

**Indirizzo: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING  
(AFM)**

**DOCUMENTO del 15 MAGGIO  
DEL CONSIGLIO DI CLASSE  
5<sup>^</sup> sezione A**

Approvato dal Consiglio di classe nel corso della seduta del 13/05/2026

## INDICE

### 1. PRESENTAZIONE DELL'INDIRIZZO DI STUDI E DELLA CLASSE

- 1.a) Docenti del Consiglio di Classe
- 1.b) Profilo della classe
- 1.c) Quadro orario
- 1.d) Storia del triennio conclusivo del corso di studi

### 2. OBIETTIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

- 2.a) Educativi e Comportamentali
- 2.b) Cognitivi e disciplinari

### 3. VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

- 3.a) Criteri di verifica e di valutazione degli apprendimenti
- 3.b) Valutazione del comportamento
- 3.c) Criteri di valutazione e attribuzione del credito scolastico

### 4. PERCORSI DIDATTICI

- 4.a) Educazione Civica
- 4.b) Eventuali ulteriori Percorsi inter/pluridisciplinari
- 4.c) Attività ampliamento offerta formativa
- 4.d) Formazione Scuola-Lavoro (ex Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento)
- 4.e) Orientamento
- 4.f) Percorsi per le discipline non linguistiche veicolate in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL
- 4.g) Simulazioni di prima prova
- 4.h) Simulazioni di seconda prova
- 4.i) Simulazioni del colloquio
- 4.j) Altro

### 5. ATTIVITÀ DISCIPLINARI

	MATERIA
5.a)	ITALIANO
5.b)	STORIA
5.c)	DIRITTO
5.d)	ECONOMIA POLITICA
5.e)	LINGUA INGLESE
5.f)	LINGUA TEDESCA
5.g)	LINGUA FRANCESE
5.h)	MATEMATICA
5.i)	ECONOMIA AZIENDALE
5.l)	SCIENZE MOTORIE
5.m)	RELIGIONE

### 6. SVOLGIMENTO PROVE D'ESAME (6.a) Prima prova scritta- 6.b) Seconda prova scritta- 6.c) Colloquio + griglia valutazione Allegato A all'O.M 54/26)

### 7. CONSIGLIO DI CLASSE CON FIRMA DEI DOCENTI

### 8. ALLEGATI

### **RIZZO DI STUDI E DELLA CLASSE**

*L'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing", con le sue due articolazioni, si riferisce ad ambiti e processi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese, come quelli amministrativi, finanziari, del marketing e dei sistemi informativi aziendali di cui vengono approfonditi tecnologie e metodologie.*

*I risultati di apprendimento sono definiti a partire dalle funzioni aziendali e dai processi produttivi e tengono conto dell'evoluzione che caratterizza l'intero settore sia sul piano delle metodologie di erogazione dei servizi sia sul piano delle tecnologie di gestione, sempre più trasversali alle diverse tipologie di imprese. Tali risultati tengono conto del significativo spostamento di attenzione verificatosi nel campo delle scienze aziendali verso l'organizzazione e il sistema informativo, la gestione delle relazioni interpersonali e degli aspetti comunicativi, i processi di internazionalizzazione. I risultati di apprendimento rispecchiano questo cambiamento delle discipline economico-aziendali in senso sistemico e integrato e vanno letti nel loro insieme. Tale impostazione intende facilitare, inoltre, apprendimenti più efficaci e duraturi nel tempo, in quanto basati su un approccio che parte dall'osservazione del reale, essenziale per affrontare professionalmente le problematiche delle discipline in una prospettiva dinamica.*

*Un altro aspetto di rilievo per il settore economico è costituito dall'educazione all'imprenditorialità, in linea con le indicazioni dell'Unione Europea, in quanto le competenze imprenditoriali sono motore dell'innovazione, della competitività e della crescita. La loro acquisizione consente agli studenti di sviluppare una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili, che li mettono in grado di organizzare il proprio futuro professionale tenendo conto dei processi in atto.*

*Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale, ma soprattutto ha competenze nel campo dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo).*

*Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.*

*Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.*

*Attraverso il percorso generale, il Diplomato è in grado di:*

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;*
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;*
- gestire adempimenti di natura fiscale;*
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;*
- svolgere attività di marketing;*
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;*
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.*

### **1.c QUADRO ORARIO**

MATERIE	PRIMO BIENNIO		SECONDO BIENNIO		QUINTO ANNO
	I	II	III	IV	V
	Numero di ore settimanali				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	–	–	–
Scienze della Terra e Biologia	2	2	–	–	–
Scienze Motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica/Attività alternative	1	1	1	1	1

Fisica	2	-	-	-	-
Chimica	-	2	-	-	-
Geografia	3	3	-	-	-
Informatica	2	2	2	2	-
Economia Aziendale	2	2	6	7	8
Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Diritto	-	-	3	3	3
Economia politica	-	-	3	2	3
Educazione civica			In compresenza	In compresenza	In compresenza
TOTALE ORE	32	32	32	32	32

#### 1.d STORIA DEL TRIENNIO CONCLUSIVO DEL CORSO DI STUDI

Nel corso del triennio gli insegnanti sono stati prevalentemente stabili, tuttavia Inglese e Francese sono cambiati durante gli anni e in quinta hanno cambiato anche l'insegnante di Economia Aziendale (l'insegnante è arrivata a fine ottobre). Questo ha reso necessario un periodo di adattamento, da parte degli studenti, alle diverse metodologie adottate.

Il gruppo classe è rimasto prevalentemente costante durante il triennio, ad eccezione di due studenti arrivati in quarta da altra scuola e una studentessa arrivata in quinta dopo avere sostenuto l'esame di ammissione da esterna. Complessivamente, i nuovi arrivati, si sono ben inserite con il resto della classe.

#### 2. OBIETTIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

*(inserire gli obiettivi didattici ed educativi)*

Gli obiettivi educativi e didattici del consiglio di classe perseguono due finalità: lo sviluppo della personalità degli studenti e del senso civico (obiettivi educativo-comportamentale) e la preparazione culturale e professionale (obiettivi cognitivo-disciplinari).

##### a. EDUCATIVI E COMPORTAMENTALI *(inserire un segno di spunta sugli obiettivi previsti)*

Rispetto delle regole x
Atteggiamento corretto nei confronti degli insegnanti e dei compagni x
Puntualità nell'entrata a scuola e nelle giustificazioni x
Partecipazione alla vita scolastica in modo propositivo e critico x

Impegno nel lavoro personale x
Attenzione durante le lezioni x
Puntualità nelle verifiche e nei compiti x
Partecipazione al lavoro di gruppo x
Responsabilizzazione rispetto ai propri compiti all'interno di un progetto x
<input type="checkbox"/> Altro (specificare) .....

b. **COGNITIVI E DISCIPLINARI** (inserire un segno di spunta sugli obiettivi previsti)

Analizzare, sintetizzare e interpretare in modo sempre più autonomo i concetti, procedimenti, etc. relativi ad ogni disciplina, pervenendo gradatamente a formulare giudizi critici x
Operare collegamenti interdisciplinari mettendo a punto le conoscenze acquisite e saperli argomentare con i dovuti approfondimenti x
Comunicare in modo chiaro, ordinato e corretto utilizzando i diversi linguaggi specialistici x
Sapere costruire testi a carattere espositivo, esplicativo, argomentativo e progettuale per relazionare le proprie attività x
Affrontare e gestire situazioni nuove, utilizzando le conoscenze acquisite in situazioni problematiche nuove, per l'elaborazione di progetti (sia guidati che autonomamente).
<input type="checkbox"/> Altro (specificare) .....

### 3. VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

#### 3.a) CRITERI DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Per quanto riguarda i criteri di valutazione del processo formativo, si fa riferimento al regolamento di valutazione degli alunni deliberato dal Collegio dei Docenti e allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa annuale (il regolamento di valutazione è stato revisionato dal Collegio Docenti nella seduta del 26.03.2026 e approvato dal Consiglio d'istituto del 13.04.2026).

#### 3.b) VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

**Per la valutazione del comportamento, si considerano in particolare la correttezza e il senso di responsabilità, che si manifestano nel:**

- rispetto delle persone, degli ambienti e delle strutture;
- rispetto delle regole condivise;
- disponibilità a prestare attenzione, ad ascoltare, ad accettare la critica in modo costruttivo;
- capacità di instaurare relazioni positive con compagni e adulti riconoscendone i rispettivi ruoli;
- frequenza delle lezioni;
- i ritardi abituali non giustificati sono considerati mancanza del rispetto di un dovere e, pertanto, perseguibili sul piano disciplinare ai sensi del Regolamento di disciplina. Inoltre, il superamento del numero massimo di entrate posticipate e/o di uscite anticipate previsto dal regolamento d'istituto (5 entrate posticipate nel primo periodo e 7 nel secondo periodo, 5 uscite anticipate nel primo periodo e 7 nel secondo anche per gli alunni maggiorenni) è preso

- in considerazione nella valutazione del comportamento.
- consapevolezza delle diversità.

### Griglia di valutazione del comportamento degli studenti

La griglia è elaborata in base ai seguenti indicatori:

- Competenze sociali e civiche: rispetto dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza; comportamento nell'utilizzo di strumenti e strutture, nella collaborazione con i docenti, con il personale della scuola, con i compagni durante le ore scolastiche e durante le uscite;
- Spirito d'iniziativa: impegno, partecipazione e responsabilità;
- Consapevolezza ed espressione culturale: rispetto delle diversità.

Il voto finale sarà determinato dalla media matematica dei voti di condotta attribuiti da ogni docente del Consiglio di Classe, sulla base dei seguenti parametri.

Un punto aggiuntivo è previsto per gli studenti del primo biennio che svolgono in modo costruttivo la funzione di tutor nell'ambito del progetto "*Studio a scuola*" per un congruo numero di ore.

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA CONDOTTA

1. PARTECIPAZIONE al dialogo educativo	
5	Non partecipa alle attività didattiche
6	Partecipa sporadicamente alle varie attività
7	Partecipa in modo limitato alle varie attività
8	Partecipa in modo sostanzialmente pertinente alle varie attività
9	Partecipa con interesse alle attività proposte
10	Partecipa in modo costante e attivo alle attività didattiche con spirito di iniziativa
2. Comportamento nei confronti di sé (IMPEGNO)	
5	Non porta a termine i compiti e gli impegni affidati
6	Porta a termine i propri impegni in modo incostante
7	Generalmente porta a termine gli impegni assunti
8	Porta a termine gli impegni presi in modo abbastanza costante
9	Porta a termine gli impegni in modo costante
10	È affidabile nel portare sempre a termine in modo preciso gli impegni assunti

3. Comportamenti nei confronti della società (RISPETTO DELLE REGOLE)	
5	Non rispetta le regole in modo sistematico e non assume le responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educativi; ha subito un provvedimento disciplinare di sospensione da parte del Consiglio di Istituto pari o superiori a 15 giorni.
6	Spesso non rispetta le regole e, in genere, non assume le responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educativi; presenta ripetute note disciplinari sul registro e/o sospensione fino a 14 giorni
7	Talvolta non rispetta le regole e assume solo in parte la responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educativi e/o presenta note disciplinari.
8	Rispetta sostanzialmente le regole e, in genere, assume la responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educativi

9	Rispetta le regole e assume la responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educative
10	Rispetta costantemente le regole e assume in modo autonomo e propositivo la responsabilità dei propri doveri di alunno nei diversi contesti educativi

4. Comportamenti nei confronti degli altri e rispetto della diversità ( <b>COLLABORAZIONE</b> )	
5	Manifesta ripetutamente atteggiamenti di intolleranza nei confronti di compagni e/o docenti
6	Manifesta costantemente atteggiamenti poco cooperativi; non sempre è disponibile nei confronti di compagni e/o docenti
7	Non sempre è disponibile e corretto nei confronti dei compagni e/o degli insegnanti
8	È sostanzialmente disponibile e corretto nei confronti dei compagni e/o degli insegnanti
9	È costantemente disponibile e corretto nei confronti dei compagni e/o degli insegnanti
10	È costantemente disponibile; aiuta i compagni a superare le difficoltà, assume un ruolo positivo all'interno del gruppo e ne valorizza le potenzialità

A partire dall'anno scolastico 2025/2026, in attuazione di quanto previsto dal DM 133 dell'8 luglio 2025, art. 2, la valutazione del comportamento nel secondo periodo tiene conto anche delle osservazioni formulate dal tutor scolastico della Formazione Scuola-lavoro (ex PCTO). Il tutor, in collaborazione con il Consiglio di classe, contribuisce alla definizione del giudizio complessivo sul comportamento, fornendo elementi di valutazione relativi all'impegno, alla puntualità, alla collaborazione, al rispetto delle regole e alla capacità di assumere responsabilità durante le esperienze di FSL, anche in riferimento ad elementi valutativi acquisiti dal tutor aziendale.

Tale integrazione intende valorizzare la coerenza tra il comportamento scolastico e le competenze di cittadinanza e responsabilità personale che gli studenti sviluppano nei contesti formativi interni ed esterni alla scuola.

L'attività di FSL fornisce pertanto elementi per l'espressione del voto di comportamento nello scrutinio finale dell'anno scolastico in cui si è svolto il progetto. La proposta di voto viene avanzata dal tutor FSL di classe sulla base della seguente griglia di valutazione.

#### GRIGLIA CONDOTTA FSL (ex PCTO)

Valutazione della condotta nel percorso di Formazione Scuola-Lavoro (PCTO)	
	<b>Partecipazione ai percorsi formativi. Rispetto delle mansioni e interazione con il gruppo di lavoro.</b>
≤ 5	L'impegno è inadeguato, con inadempimento delle consegne – la frequenza è irregolare con scarsa puntualità. Manifesta costantemente atteggiamenti poco cooperativi.
6	L'impegno non è costante – la frequenza non sempre regolare né puntuale. Manifesta costantemente atteggiamenti poco cooperativi.
7	Manifesta un impegno non costante con frequenza non sempre regolare né puntuale.
8	Manifesta un impegno generalmente costante con frequenza e puntualità abbastanza regolari.
9	Manifesta un impegno serio ed assiduo con frequenza e puntualità regolari.

10	Manifesta un impegno considerevole, assiduità nella frequenza e puntualità - assume un ruolo positivo all'interno del gruppo. È costantemente disponibile.
----	--

**Modifiche in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti (Legge n.150 del 1° ottobre 2024)**

<p>Legge n. 150 del 1.10.2024  REVISIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI VALUTAZIONE DI STUDENTI E STUDENTESSE</p>
<p>Disposizioni in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti (scuola secondaria 2^grado)  <i>(già recepite dall'O.M. 67 del 31 marzo 2025)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Novità riguardanti <b>l'ammissione dei candidati interni</b> agli esami di Stato: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel caso di valutazione del comportamento <b>pari a 6/10</b>, il Consiglio di Classe assegna un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio d'esame.</li> <li>- Nel caso di Valutazione del comportamento <b>inferiore a 6/10</b> il Consiglio di Classe delibera la NON ammissione all'Esame</li> <li>- Per tutte le classi del triennio Il <b>punteggio più alto</b> nell'ambito della fascia di attribuzione del <b>credito scolastico</b>, spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale, può essere attribuito solo se il <b>voto di comportamento</b> assegnato è <b>pari o superiore a 9/10</b></li> </ul> </li> </ul>

## CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

I consigli di classe attribuiscono il credito in quarantesimi sulla base dell'Allegato A al D.lgs. 62/2017 (a tal fine si somma: credito terzo anno, credito quarto anno e credito attribuito per il quinto anno)

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

### Criteria di valutazione e attribuzione del credito scolastico (a. s. 2023-24)

Per quanto riguarda le fasce di punteggio desunte dalla media dei voti, comprensiva della valutazione del comportamento, i C.d.C. valuteranno per l'inserimento nella banda di oscillazione:

- la media matematica (*esempio: 6,4=livello basso 6,5=livello alto*);
- la presenza di certificazione esterna valutabile secondo quanto stabilito dal D.M. 49 del 24 febbraio 2000
- la partecipazione ad attività formative deliberate dalla scuola ed inserite nel PTOF.
- la valutazione del comportamento e la frequenza (almeno nove in condotta ed una presenza assidua e non inferiore al 90% delle lezioni)
- il giudizio di "ottimo" o "eccellente" per gli studenti che si avvalgono dell'insegnamento della religione o, in alternativa, dell'attività di studio individuale assistito
- Studenti che svolgono in modo costruttivo la funzione di tutor nell'ambito delle attività di PCTO

L'attribuzione del punteggio all'interno delle bande di oscillazione è determinata dal seguente criterio:

- fascia bassa = assenza dei criteri in precedenza considerati
- fascia alta = presenza di almeno un criterio

### Criteria di valutazione e attribuzione del credito scolastico (a. s. 2024-25 e 2025-26)

La legge 150 del 1° ottobre 2024 ha introdotto un'importante novità per l'attribuzione del credito scolastico e formativo agli studenti delle classi terze quarte e quinte nello scrutinio finale dell'anno scolastico. Infatti, da questo anno scolastico, **il punteggio massimo previsto per ciascuna fascia in cui cade la media delle valutazioni finali potrà essere attribuito solo agli studenti e alle studentesse che abbiano conseguito un voto di comportamento pari o superiore a 9. (Art. 15 c2-bis).**

A coloro che conseguono un voto di comportamento minore o uguale a 8 sarà automaticamente attribuito il punteggio minimo spettante per la fascia in cui cade la media dei voti, indipendentemente dal valore della media stessa o dalla partecipazione ad attività scolastiche e formative riconosciute dalla scuola.

Tenuto conto di quanto stabilito nel Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62 (vedi tabella qui sopra), modificato dalla legge 150/2024, per quanto riguarda le fasce di punteggio desunte dalla media dei voti, comprensiva della valutazione del comportamento, i C.d.C. per l'inserimento nella banda di oscillazione valuteranno:

- **il comportamento:** il punteggio massimo previsto per ciascuna fascia in cui cade la media delle valutazioni finali potrà essere attribuito solo agli studenti e alle studentesse che abbiano conseguito un voto di comportamento pari o superiore a 9. A coloro che conseguono un voto di comportamento minore o uguale a 8 sarà automaticamente attribuito il punteggio minimo spettante per la fascia in cui cade la media dei voti, indipendentemente dal valore della media stessa o dalla partecipazione ad attività scolastiche e formative riconosciute dalla scuola;
- **la media matematica**
  - Se la media è inferiore a 0,5 (esempio: 6,1-6,4), sarà attribuito il punteggio minimo previsto per ciascuna fascia (in assenza di altri criteri)
  - Se la media è uguale o superiore a 0,5 (esempio: 6,5-6,9), sarà attribuito il punteggio massimo previsto per ciascuna fascia; (solo agli studenti e alle studentesse che abbiano conseguito un voto di comportamento pari o superiore a 9)
- **la presenza di certificazione esterna** valutabile secondo quanto stabilito dal D.M. 49 del 24 febbraio 2000 (possessione di diplomi di specializzazione rilasciati da enti/organizzazioni dei settori di riferimento; possessione di certificazioni nelle lingue straniere e/o certificazioni informatiche; partecipazione ad attività di volontariato; partecipazione ad attività culturali/formative coerenti con i percorsi formativi istituzionali; esperienze di lavoro coerenti con i percorsi formativi istituzionali come stage presso organizzazioni/enti; partecipazione ad attività sportive a livello agonistico).
- **la partecipazione ad attività formative deliberate dalla scuola ed inserite nel P.T.O.F.**
- **la partecipazione ad almeno 2 Open day**
- **la frequenza** (una presenza assidua e non inferiore al 90% delle lezioni)
- **il giudizio di "ottimo" o "eccellente" per gli studenti che si avvalgono dell'insegnamento della religione o dell'attività didattica alternativa alla religione.**

L'attribuzione del punteggio massimo all'interno delle bande di oscillazione è dunque determinata dalle seguenti condizioni:

- voto di comportamento pari o superiore a nove decimi;
- presenza di almeno un altro criterio tra quelli sopra elencati

Per i candidati esterni che siano stati ammessi o dichiarati idonei all'ultima classe, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale sostengono l'esame preliminare sulla base delle seguenti indicazioni:

- risultato delle prove preliminari per la classe quinta;
- qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità per la classe quarta sono attribuiti punti otto;
- qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità per la classe terza sono attribuiti punti sette;
- qualora il candidato sia in possesso della promozione o idoneità alla classe quinta del corso di studi, il credito scolastico relativo alle classi terza e quarta è quello già maturato nei precedenti anni.

#### 4. PERCORSI DIDATTICI

*(Inserire i percorsi didattici sulla base degli indicatori previsti dalle tabelle seguenti)*

##### 4.a EDUCAZIONE CIVICA

L'Istituto Valceresio già da diversi anni dedica grande impegno alla progettazione e alla realizzazione di percorsi di Cittadinanza e Costituzione. Dall'anno scolastico 2020-2021 è stato introdotto l'**INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA ai sensi della L. 92/2019 e del DM 35/2020 linee guida**. L'articolo 1 della L92/2019, nell'enunciare i principi, sancisce innanzitutto che l'educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri. Incrociando altresì le competenze di cittadinanza individuate dalla Raccomandazione UE del 2018, al fine di promuovere lo sviluppo delle life skills tra gli studenti, l'Istituto ha ideato e realizzato percorsi, trasversali a tutti gli indirizzi, in cui sono stati offerti spunti di riflessione sui temi e i valori sopracitati, diffondendo una vera e propria cultura della cittadinanza attiva e responsabile e della coesione sociale. Con azioni concrete quali il Progetto "**Cartolina dall'Etiopia**" e **Green School**.

A decorrere dall'anno scolastico 2024/2025, sono adottate le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, che costituiscono parte integrante del D.M.183 del 7.09.2024. Le Linee guida individuano traguardi di sviluppo delle competenze e obiettivi di apprendimento per il primo e per il secondo ciclo di istruzione, fornendo, altresì, azioni di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile per la scuola dell'infanzia. Le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione aggiornano il piano triennale dell'offerta formativa e il curriculum di educazione civica sulla base delle Linee guida di cui al comma 1. 4. Le Linee guida di cui al comma 1 sostituiscono integralmente le Linee guida adottate con decreto ministeriale 22 giugno 2020, n. 35.

Tra le tematiche recentemente richiamate dalla normativa nazionale si sottolinea una particolare attenzione alla tutela dell'ambiente, alla educazione stradale e alla promozione dell'educazione finanziaria. Le Linee guida si configurano come strumento di supporto e sostegno ai docenti anche di fronte ad alcune gravi emergenze educative e sociali del nostro tempo quali, ad esempio, l'aumento di atti di bullismo, di cyberbullismo e di violenza contro le donne, la dipendenza dal digitale, il drammatico incremento dell'incidentalità stradale – che impone di avviare azioni sinergiche, sistematiche e preventive in tema di educazione e sicurezza stradale – nonché di altre tematiche, quali il contrasto all'uso delle sostanze stupefacenti, l'educazione alimentare, alla salute, al benessere della persona e allo sport.

**IN ALLEGATO IL CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA:** <https://www.isisbisuschio.edu.it/wp-content/uploads/2024/10/Curricolo-verticale-Ed.-Civica-2024-2025-definitivo.pdf>

Dal mese di ottobre 2025 a maggio 2026 è stato attuato il **curricolo verticale di Educazione Civica per classi parallele** trattando le tematiche legate alla conoscenza dei valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, l'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali, ed i valori legati alla Memoria, alla dignità e alla promozione dei diritti umani, alla sostenibilità (agenda 2030) e alle competenze digitali.

In particolar modo nella classe Quinta A - AFM sono stati trattati gli argomenti descritti nella tabella sottostante. Gli studenti hanno partecipato ad alcuni incontri che in molti casi si sono intersecati, per

tematiche trasversali e interdisciplinarietà, con quelli organizzati in ordine alle attività di formazione scuola-lavoro (ex Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento).

**Illustrare attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di «Educazione Civica», inseriti nel percorso scolastico per la classe**

Titolo UDA di Ed. Civica	Area tematica e/o argomenti trattati	Durata Attività svolte discipline/soggetti coinvolti	Competenze acquisite	Prodotto/i Realizzato/i
<p><b>Il lavoro: fondamento della Repubblica democratica italiana</b></p>	<p>Il lavoro come diritto del cittadino; Lo sfruttamento del lavoro; La sicurezza negli ambienti di lavoro; Il lavoro nero;</p> <p>storia del lavoro in Italia dai primi del '900 alla seconda metà;</p> <p>il lavoro in azienda: tipologia di contratti e scelte aziendali</p> <p>Il lavoro nello sport</p> <p>Fattori che provocano la variazione della domanda e dell’offerta di beni e condizionano la produzione e il lavoro. Domanda e offerta di lavoro.</p>	<p>11 ore</p> <p>DIRITTO: 2 ore</p> <p>STORIA: 2 ore</p> <p>ECONOMIA AZIENDALE:3 ore</p> <p>SCIENZE MOTORIE:2 ore</p> <p>MATEMATICA: 2 ore</p>	<p>Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l’approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano con particolare riferimento al diritto del lavoro.</p>	<p>Lavoro in Power Point presentato dagli studenti suddivisi in piccoli gruppi (2- 3 ).</p>
<p><b>“ L’ intelligenza artificiale : come cambierà il nostro domani. Pro e contro dell’ I.A.”</b></p>	<p>I. A. Cos’è , come funziona e a cosa serve. Regolamento UE 2024/1689 Legge italiana n.132/2025</p> <p>How AI is changing today and the future, challenges and ethical</p>	<p>14 ore</p> <p>DIRITTO: 2 ore</p> <p>INGLESE: 3 ore</p>	<p>Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.</p>	<p>Lavoro in Power Point presentato dagli studenti suddivisi in piccoli gruppi (2- 3 ).</p>

	<p>questions.</p> <p>Visione del film Atlas del 2024 regia di Brad Peyton.</p> <p>l'IA in azienda. Quali impatti ha avuto?</p> <p>I. A. Cos'è, come funziona e a cosa serve.</p>	<p>ITALIANO: 3 ore</p> <p>ECONOMIA AZIENDALE: 3 ore</p> <p>FRANCESE / TEDESCO: 3 ore</p>		
--	--	--	--	--

**4.b Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione di ulteriori percorsi inter/pluri-disciplinari riassunti nella tabella.**

<b>4.b PERCORSI INTER/PLURI DISCIPLINARI</b>			
<b>Unità di Apprendimento</b>	<b>Discipline coinvolte</b>	<b>Documenti/testi proposti</b>	<b>Attività /tirocini</b>
Marketing e pubblicità	Inglese, Economia Aziendale, Tedesco.	Libri di testo, articoli di giornale.	Lezioni frontali e dialogate.
La prima guerra mondiale	Storia, Letteratura italiana.	Libri di testo, articoli di giornale, materiale multimediale.	Lezioni frontali, dialogate e interattive.
La seconda guerra mondiale	Storia, Letteratura italiana.	Libri di testo, materiale multimediale	Lezioni frontali, dialogate e interattive.
Brek-even point come strategia aziendale.	Matematica, Economia aziendale.	Libri di testo, materiale multimediale, casi aziendali.	Lezioni frontali, dialogate, interattive e commento di grafici.
La crisi del '29	Storia, Economia Politica.	Libri di testo, materiale fornito dal docente.	Lezioni frontali, dialogate e interattive.

**4.c) ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO:**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>LUOGO</b>	<b>DURATA</b>
Incontro	Il referendum sulla riforma della giustizia	Auditorium della scuola	2h
Incontro	L'autrice Irene Perrucchini	Auditorium della scuola	2h

#### **4.d) FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO (ex PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO)**

Come da O.M. n. 54/2026 (Art. 3, 1a), e con riferimento al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 novembre 2024, n. 226, riguardante "Criteri per il riconoscimento dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e delle attività assimilabili per i candidati interni ed esterni ai fini dell'ammissione agli esami di Stato per il secondo ciclo di istruzione, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera c) e dell'articolo 14, comma 3, ultimo capoverso del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 62", i PCTO (ora FSL) sono requisito di accesso all'Esame di Stato.

Gli studenti, nel corso del triennio, hanno seguito la FSL in allegata tabella 8.1

Come da O.M. n. 54/2026 (Art. 22, 2), le esperienze maturate nelle attività di formazione scuola-lavoro costituiscono parte del colloquio in quanto lo studente deve saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito della FSL/attività assimilabili o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato.

#### **4.e) Orientamento**

Il Ministro dell'Istruzione e del Merito con decreto n. 328 del 22 dicembre 2022 ha approvato le Linee guida per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Riferimento ai moduli curriculari di orientamento nella scuola secondaria di secondo grado (dalle Linee Guida sopra citate)

*7.2 Le scuole secondarie di secondo grado attivano a partire dall'anno scolastico 2023-2024:*

- moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extra curriculari, per anno scolastico, nelle classi prime e seconde;*
- moduli curriculari di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore per anno scolastico, nelle classi terze, quarte e quinte.*

*7.3 Per la migliore efficacia dei percorsi orientativi, i moduli curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), nonché con le attività di orientamento promosse dal sistema della formazione superiore, di cui al successivo punto 12.3, e con le azioni orientative degli ITS Academy.*

*7.4 I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione.*

*7.5 Le 30 ore possono essere gestite in modo flessibile nel rispetto dell'autonomia scolastica e non devono essere necessariamente ripartite in ore settimanali prestabilite. Esse vanno considerate come or da articolare al fine di realizzare attività per gruppi proporzionati nel numero di studenti, distribuite nel corso dell'anno, secondo un calendario progettato e condiviso tra studenti e docenti coinvolti nel complessivo quadro organizzativo di scuola. In questa articolazione si possono anche collocare, a titolo esemplificativo, tutti quei laboratori che nascono dall'incontro tra studenti di un ciclo inferiore e superiore per esperienze di peer tutoring, tra docenti del ciclo superiore e studenti del ciclo inferiore, per sperimentare attività di vario tipo, riconducibili alla didattica orientativa e laboratoriale, comprese le iniziative di orientamento nella transizione tra istruzione e formazione secondaria e terziaria e lavoro, laboratori di prodotto e di processo, presentazione di dati sul mercato del lavoro.*

*7.6 La progettazione didattica dei moduli di orientamento e la loro erogazione si realizzano anche attraverso collaborazioni che valorizzino l'orientamento come processo condiviso, reticolare, coprogettato con il territorio, con le scuole e le agenzie formative dei successivi gradi di istruzione e formazione, con gli*

*ITS Academy, le università, le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, il mercato del lavoro e le imprese, i servizi di orientamento promossi dagli enti locali e dalle regioni, i centri per l'impiego e tutti i servizi attivi sul territorio per accompagnare la transizione verso l'età adulta.*

*7.7 I moduli di orientamento saranno oggetto di apposito monitoraggio tramite il sistema informativo del Ministero*

Il Collegio dei docenti, in data 5.10.2023, ed il Consiglio d'Istituto, in data 6.10.2023, hanno approvato **il curriculum di Orientamento d'istituto**, elaborato dalla Dirigente scolastica in sinergia con l'Orientatore d'istituto e le Funzioni strumentali PTOF, PCTO e Orientamento. Il Curriculum è stato aggiornato per l'a. s. 2025/2026 nella seduta del Collegio Docenti del 6 novembre 2025 e inserito sia nel PTOF annuale sia nel PTOF 2025-2028.

Nel corso dell'a. s. 2025/2026 sono stati attivati i seguenti moduli di Orientamento:

<b>DATA</b>	<b>Attività svolta</b>	<b>ORE</b>
Nel corso dell'anno scolastico 2025/2026	Lavoro sulla piattaforma "Unica" con lo scopo di: - aggiornare la sezione delle competenze; - aggiornare le attività extra didattiche/certificazioni - inserire il "capolavoro"	<b>5</b>
24/25/26 e 29 settembre	Progetto "Job & School": Strategie di orientamento e transizione dalla scuola al mondo del lavoro", con la partecipazione della Provincia di Varese, Camera di Commercio ed altri enti territoriali	<b>13</b>
28 novembre 2025	Progetto "Fisco a scuola per seminare legalità" con la partecipazione dell'Agenzia delle Entrate di Varese. Attività di "educazione finanziaria" al fine di accostare i giovani ad un'alfabetizzazione economica ed una corretta gestione del denaro	<b>2</b>
30 novembre 2025 13 dicembre 2026 10 gennaio 2026	Giornate di Open Day presso l'Istituto "Valceresio" (partecipazione individuale)	<b>6</b>
12 dicembre 2025	Visita presso il "Salone dell'Orientamento" di Varese dove gli studenti hanno avuto modo di entrare in contatto con Università, forze dell'ordine e aziende che operano sul territorio	<b>4</b>
26 gennaio 2026	Incontro con l'ITS – Agrorisorse Lombardia – punto di riferimento per una formazione specialistica nel settore agroalimentare	<b>1</b>
25 gennaio 2026	Incontro con l'Avvocato Maria Grazia Lani del foro di Varese per una panoramica sul percorso universitario di Giurisprudenza e i relativi sbocchi lavorativi	<b>1</b>
14 marzo 2026	Progetto con l'associazione Rotary Club Varese/Ceresio che si occupa di start-up ed imprenditorialità	<b>5</b>
13 e 29 aprile 2026	Attività sulla piattaforma "Almadiploma" al fine di aiutare gli studenti a scegliere consapevolmente il percorso universitario o lavorativo più adatto.	<b>2</b>

Ore totali: 39

**4.f) PERCORSI PER LE DISCIPLINE NON LINGUISTICHE VEICOLATE IN LINGUA STRANIERA  
ATTRAVERSO LA METODOLOGIA CLIL**

Non effettuati.

**4.g) SIMULAZIONI DI PRIMA PROVA  
ITALIANO**

Simulazione in: data 17/02/2026

Simulazione in: data 22/05/2026

**4.h) SIMULAZIONI DI SECONDA PROVA  
ECONOMIA AZIENDALE**

Simulazione in: data 05/05/2026

**4.i) SIMULAZIONI DEI COLLOQUI D'ESAME**

Simulazione in: data 28/05/2026

**4.j) ALTRO**

Nulla da aggiungere

---

---

---

## 5. ATTIVITÀ DISCIPLINARI

5.a)	MATERIA	ITALIANO

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <p>Si confermano le competenze previste nella programmazione iniziale. Si integrano con un potenziamento della competenza digitale</p> <p>Padroneggiare gli strumenti espressivi e argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa</p> <p>Leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo</p> <p>Produrre testi di vario genere in relazione ai diversi scopi comunicativi</p> <p><b>Conoscenze:</b></p> <p>LINGUA</p> <p>Produzione scritta: tipologia A, B, C</p> <p>LETTERATURA</p> <p>Contesto storico e autori significative dell'800 e '900</p>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenza alfabetica funzionale</li> <li>• Competenza multilinguistica</li> <li>• Competenza digitale</li> <li>• Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li>• Competenze in materia di cittadinanza</li> <li>• Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Abilità:</b></p> <p>si confermano le abilità previste nella programmazione iniziale. Si confermano anche gli obiettivi minimi indicati nella programmazione iniziale.</p> <p><b>LINGUA</b></p> <p>Esporre in forma corretta e coerente nello scritto e nell'orale.</p> <p>Produrre in forma scritta le diverse tipologie testuali previste per l'esame di maturità</p> <p>Sviluppare adeguate capacità di rielaborazione critica e di approfondimento personale, anche in chiave interdisciplinare.</p> <p><b>LETTERATURA</b></p> <p>Saper riconoscere e contestualizzare in modo sicuro i fenomeni culturali e letterari relativi all'Ottocento e al Novecento, i singoli autori e le loro opere</p> <p>Saper riconoscere e individuare gli elementi che contraddistinguono i diversi generi letterari, in particolare la poesia lirica e il romanzo</p> <p>Comprendere, parafrasare e analizzare il testo letterario, rilevandone le peculiarità del lessico, della semantica e della sintassi e, nei testi poetici, l'incidenza del linguaggio figurato e della metrica</p> <p>Esporre in forma corretta e coerente nello scritto e nell'orale.</p> <p>Produrre in forma scritta le diverse tipologie testuali previste per l'esame</p>	

di maturità

Sviluppare adeguate capacità di rielaborazione critica e di approfondimento personale, anche in chiave interdisciplinare.

**OBIETTIVI MINIMI:**

**Letteratura:**

**1. Saper riconoscere e contestualizzare i fenomeni culturali e letterari da Leopardi ('800) al '900, i singoli autori e le loro opere.**

**2. Leggere, comprendere e interpretare i testi proposti.**

**METODI DI INSEGNAMENTO**

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Ricerca guidata
- Problem solving

**ATTIVITA' DI RECUPERO**

Studio individuale

**STRUMENTI DI LAVORO**

- Manuali
- Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Video
- Mappe e schemi

**VERIFICHE**

Primo periodo (trimestre): una verifica scritta (Tipologia A, B, C); due verifiche scritte valide per l'orale

Secondo periodo (pentamestre): due verifiche scritte (Tipologia A, B, C); due verifiche scritte valide per l'orale e un'interrogazione

**CONTENUTI**

**NUCLEI FONDANTI DI Letteratura italiana**

**Alessandro Manzoni:** biografia e trama dei Promessi Sposi

**Giacomo Leopardi:** biografia, poetica: il pessimismo; la teoria del piacere; la metrica leopardiana e la polemica fra classicisti e moderni;

le opere: i Piccoli Idilli; lettura e analisi de Zibaldone, 27 maggio 1829 e *La sera del dì di festa*

**Positivismo:** contesto storico e autori principali

**Naturalismo francese:** contesto storico e autori principali

**Verismo:** contesto storico italiano e autori principali

**Giovanni Verga:** biografia, opere e poetica. Il Ciclo dei Vinti; trama dettagliata de *I Malavoglia* e *Storia di una capinera*: lettura introduzione e la prima lettera 3 settembre 1854. Lettura e analisi delle novelle:

- *Rosso malpelo*
- *Cavalleria rusticana*
- *La Lupa*
- *L'amante di Gramigna*
- *La roba*

**La Scapigliatura milanese:** Iginio Ugo Tarchetti e Cletto Arrighi; lettura integrale del romanzo *Fosca*, Iginio Ugo Tarchetti

**Giovanni Pascoli:** biografia e opere; poetica pascoliana e il fanciullino; lettura e analisi della poesia *X agosto* e *Il gelsomino notturno*

**Decadentismo:** contesto storico; edonismo ed estetismo in D'Annunzio, in Wilde e in Huysmans

**Gabriele D'Annunzio:** biografia e opere; poetica; il Vittoriale degli italiani; *Il Piacere*: trama dettagliata; lettura e analisi della poesia *Ti scrivo, mamma*.

**Crepuscolarismo**

**Guido Gozzano:** biografia e opere; lettura e analisi della poesia *Signorina felicità*

**Il Futurismo e il *Manifesto futurista***

**Italo Svevo:** biografia e opere; l'inetto; trame dettagliate de *Una vita*, *Senilità* e *la Coscienza di Zeno*

**Luigi Pirandello:** biografia, opere e poetica; le maschere; il *Saggio sull'umorismo*; Trama dettagliata de *L'esclusa*; *Il fu Mattia Pascal*; lettura del brano cap. VII Cambio treno; lettura delle novelle: *La giara*, *Il treno ha fischiato*; lettura e analisi del cap. 2 *La vecchia imbellettata*

**Giuseppe Ungaretti:** biografia, poetica, opere; lettura e analisi delle poesie: *Veglia*, *Fratelli*, *San Martino del Carso*, *Sono una creatura*

#### ALTRI RISORSE

Sono stati visionati i seguenti film:

- **Passione d'amore** di Ettore Scola 1981, tratto liberamente dal romanzo *Fosca* di Iginio Ugo Tarchetti
- **Storia di una capinera** di Franco Zeffirelli 1993, tratto liberamente dal romanzo *Storia di una capinera* di Giovanni Verga

Testo in adozione: **V. Jacomuzzi, G. Pagliero, G. Manduca, S. Jacomuzzi, *Incontri e voci. Vol. 3: Dal secondo Ottocento a oggi*, SEI**

5.b)	MATERIA	STORIA

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curricolo d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento</li> <li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo</li> <li>• Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione</li> </ul> <p><b>Obiettivi minimi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere la relazione tra conoscenza storica generale e gli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento</li> <li>• Riconoscere le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro</li> <li>• Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione</li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenza alfabetica funzionale</li> <li>• Competenza multilinguistica</li> <li>• Competenza digitale</li> <li>• Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li>• Competenze in materia di cittadinanza</li> <li>• Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
--	---

## CONOSCENZE

Il Novecento Tra progresso scientifico-tecnologico-industriale

Aspetti della storia del Novecento e del mondo attuale sincronici e diacronici

Evoluzione dei settori produttivi del mondo del lavoro ed aspetti correlati

Territorio come fonte storica

Lessico e metodi dello studio della storia

Principali istituzioni internazionali

### Abilità:

Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, ritrova elementi di continuità e discontinuità

Riconoscere i fattori sociali, economici, politici, culturali di un fenomeno storico

Collocare un fenomeno storico in una prospettiva diacronica e sincronica

Riconoscere il linguaggio storiografico e usare il lessico base leggere e comprendere gli strumenti di base (cartine, documenti, grafici)

Riportare i fatti del passato e del presente, riuscendo a cogliere la complessità dell'interpretazione storica

Comprendere che le informazioni e le conoscenze che possono essere strumenti per l'interpretazione di fenomeni del presente

## METODI DI INSEGNAMENTO

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Lavoro di gruppo
- Problem solving

## ATTIVITA' DI RECUPERO

- Studio individuale
- Recupero in itinere

## STRUMENTI DI LAVORO

- Manuali
- Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Video
- Mappe e schemi

## VERIFICHE

**Primo periodo (trimestre):** due verifiche scritte con validità orale

**Secondo periodo (pentamestre):** due verifiche scritte con validità orale e un'interrogazione

## CONTENUTI

### NUCLEI FONDANTI DI STORIA

- **La sinistra storica** sintesi
- **De Pretis, Crispi, la *Rerum Novarum*** sintesi
- **Colonialismo e Imperialismo** sintesi
- **La seconda rivoluzione industriale**
- **La *Belle époque*:** luci e ombre
- **L'età giolittiana**
- **La Prima Guerra Mondiale**
- **Il dopoguerra in Italia e il mito della vittoria mutilata**
- **Primo dopoguerra:** Biennio rosso (1919/20). Lo sviluppo americano. Crisi del '29: cause, conseguenze e interventi (Roosevelt e *New Deal*).
- **La Rivoluzione russa:** Lenin, la Rivoluzione d'ottobre (1917)
- **Regimi dittatoriali:** fascismo (creazione, evoluzione, caratteristiche generali). Nazismo (creazione, evoluzione, caratteristiche generali). Adolf Hitler e il *Mein Kampf*. Stalinismo: Stalin e la dittatura (creazione dello stato sovietico).
- **La Seconda guerra mondiale**  
**La questione israelo-palestinese:**
  - le origini del conflitto;
  - Il sionismo;
  - La guerra dei sei giorni 1967;
  - La lega araba e Nasser;
  - I palestinesi in Giordania, in Libano e nel Kuwait;
  - La guerra in Giordania del 1970;
  - La guerra in Libano del 1976
  - La Prima Intifada 1987;
  - Hamas 1987;

- La guerra del golfo 1990-1991;
- La Seconda Intifada del 2000;
- Sharon;
- Israele e il Libano;
- Hezbollah

Approfondimenti:

**I Sindacati italiani**

**L'ONU**

**NATO**

Testo in adozione F. Bertini, *Storia è... Fatti, collegamenti, interpretazioni. Vol 3: Dal Novecento a oggi*, Mondadori education.

5.c)	MATERIA	DIRITTO

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Agire in base a un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione</b></li> <li>• <b>Riconoscere le varietà e lo sviluppo storico delle forme istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dal diritto</b></li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza multilinguistica</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza digitale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenze in materia di <ul style="list-style-type: none"> <li>cittadinanza</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale e</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Conoscenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gli attori istituzionali</b></li> <li>• <b>Gli attori amministrativi</b></li> <li>• <b>Il diritto pubblico dell'economia</b></li> </ul>	

<p><b>Abilità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale nella normativa nazionale e comunitaria.</li> <li>• Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.</li> <li>• Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.</li> </ul>	
---	--

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lezione frontale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lezione interattiva</li> <li><input type="checkbox"/> Ricerca e consultazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lavoro di gruppo</li> <li><input type="checkbox"/> Analisi di casi e/o problemi</li> <li><input type="checkbox"/> Ricerca guidata</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Problem solving</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul>

<b>ATTIVITA' DI RECUPERO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Recupero in itinere</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Studio individuale</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di recupero</li> <li><input type="checkbox"/> Sportelli</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Sospensione Attività Didattica</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul>

<b>VERIFICHE</b>
<i>Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico</i>
Primo periodo (trimestre): 3 verifiche orali
Secondo periodo (pentamestre): 3 verifiche orali



## L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA

- Le funzioni del Parlamento
- La formazione delle leggi
- Le leggi costituzionali

### ***Il Governo***

- La composizione del Governo
- La formazione del Governo
- Le crisi di Governo
- Le funzioni del Governo
- Le leggi del Governo

### ***Il Presidente della Repubblica***

- L'elezione, la carica e la supplenza
- Le funzioni
- La responsabilità

### ***La Corte Costituzionale***

- La natura e la composizione
- Il giudizio sulle leggi
- Altre funzioni
- Il ruolo della Corte Costituzionale

### ***La Magistratura***

- La funzione giurisdizionale
- I principi generali relativi alla funzione giurisdizionale
- Magistratura ordinaria e Magistrature speciali
- L'indipendenza della Magistratura ordinaria
- L'indipendenza dei singoli giudici
- L'organizzazione della Magistratura ordinaria
- La funzione della Corte di Cassazione, l'interpretazione della legge e la giurisprudenza

### ***Le Regioni e gli enti locali***

- Centro e periferia
- Le vicende delle autonomie territoriali in Italia
- Le Regioni, le Città metropolitane, le Province e i Comuni
- Le Regioni

**LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

***L'attività amministrativa***

***La giustizia amministrativa***

- I Comuni
- La politica e l'amministrazione
- L'espansione della Pubblica amministrazione
- Le Amministrazioni Pubbliche
- Gli organi amministrativi
- I Ministeri
- Gli organi periferici dello Stato
- Gli organi consultivi
- Il Consiglio di Stato
- I controlli amministrativi
- La Corte dei Conti
- Le Autorità indipendenti
- I principi dell'attività amministrativa
- Atti di diritto pubblico e di diritto privato
- I provvedimenti amministrativi
- I tipi di provvedimenti amministrativi
- I cittadini e la Pubblica Amministrazione
- I ricorsi amministrativi
- I ricorsi giurisdizionali
- I giudici amministrativi
- Il processo amministrativo

Nota

\* testi forniti in fotocopia

\*\* lettura integrale

Testo in adozione: M.R. Cattani, C. Guzzi- Sistema diritto ( Diritto Pubblico) – Paramond

<b>5.d)</b>	<b>MATERIA</b>	<b>ECONOMIA POLITICA</b>

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare i principi regolatori dell'attività finanziaria dello Stato</li> <li>• Analizzare le politiche dell'entrata e della spesa</li> <li>• Individuare i principi giuridici del bilancio</li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza multilinguistica</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza digitale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenze in materia di cittadinanza</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
--	--

<p><b>Conoscenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teoria generale della finanza pubblica</li> <li>• Politica delle spese e delle entrate</li> <li>• Il sistema italiano di Bilancio</li> </ul>	
---	--

**Abilità:**

- **Comprendere gli effetti dell'intervento dello stato nell'economia, spiegare il significato di finanza pubblica**
- **Classificare le spese pubbliche e le entrate pubbliche, distinguere i tributi**
- **Conoscere le funzioni del bilancio**

**METODI DI INSEGNAMENTO**

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Analisi di casi e/o problemi
- Ricerca guidata
- Problem solving
- Altro

**ATTIVITA' DI RECUPERO**

- Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli
- Sospensione Attività Didattica
- Altro

**VERIFICHE**

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Primo periodo (trimestre): 2 verifiche orali

Secondo periodo (pentamestre): 3 verifiche orali

**CONTENUTI****NUCLEI FONDANTI DI  
TEORIA GENERALE DELLA FINANZA PUBBLICA*****L'oggetto della finanza pubblica***

- Settore privato e settore pubblico
- Gli elementi costitutivi della economia pubblica
- Il ruolo dello stato nell'economia
- I bisogni pubblici

**LE POLITICHE DELLA SPESA E DELL'ENTRATA**

- I servizi pubblici
- Gli aspetti giuridici dell'economia pubblica
- Rapporti con le altre discipline

***Evoluzione della finanza pubblica***

- La finanza neutrale
- La finanza della riforma sociale
- La finanza congiunturale
- La finanza funzionale
- Gli obiettivi della finanza pubblica
- L'aumento tendenziale delle spese pubbliche
- Nascita, sviluppo e crisi dello stato sociale

***Le spese pubbliche***

- Nozione di spesa pubblica
- Classificazione delle spese pubbliche
- Effetti economici delle spese redistributive
- La spesa pubblica in Italia
- Il controllo di efficienza della spesa pubblica

***Le entrate pubbliche***

- Nozione e classificazione delle entrate pubbliche
- Prezzi privati, prezzi pubblici, prezzi politici
- Imposte, tasse e contributi
- Le entrate parafiscali
- Le imprese pubbliche
- Classificazione delle imprese pubbliche

**L'IMPOSTA IN GENERALE**

***L'imposta e le sue classificazioni***

- Gli elementi dell'imposta
- Imposte dirette e imposte indirette
- Imposte reali e imposte personali
- Imposte generali e imposte speciali
- Imposte proporzionale, progressive e regressive
- Forme tecniche di progressività

***I principi giuridici e amministrativi delle imposte***

- I principi giuridici delle imposte
- Il principio della generalità dell'imposta
- Il principio dell'uniformità dell'imposta
- I principi amministrativi delle imposte
- L'autotassazione

***La ripartizione dell'onore delle imposte***

- Carico tributario e giustizia sociale
- La teoria della capacità contributiva
- La discriminazione quantitativa e qualitativa dei redditi
- La pressione fiscale
- I valori limite della pressione fiscale

<p><b>LA POLITICA DI BILANCIO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il drenaggio fiscale</li> </ul> <p><b><i>Gli effetti economici delle imposte</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli effetti dell'imposizione fiscale</li> <li>- L'evasione fiscale</li> <li>- L'erosione</li> <li>- L'elisione</li> <li>- L'elusione</li> <li>- La traslazione dell'imposta</li> </ul> <p><b><i>Concetti generali sul bilancio</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nozione di bilancio dello stato</li> <li>- Le funzioni del bilancio</li> <li>- I requisiti del bilancio</li> <li>- Vari tipi di bilancio</li> <li>- Il pareggio del bilancio</li> <li>- La politica di bilancio</li> </ul> <p><b><i>Il sistema italiano di bilancio</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La riforma del bilancio dello stato</li> <li>- Il bilancio annuale di previsione</li> <li>- Il bilancio pluriennale di previsione</li> <li>- I documenti della programmazione di bilancio</li> <li>- La legge di bilancio</li> <li>- Fondi di bilancio e assestamento</li> <li>- Classificazione delle entrate e delle spese</li> <li>- Esecuzione e controllo del bilancio</li> <li>- Norme costituzionali relative al bilancio</li> <li>- La gestione del bilancio</li> <li>- La Tesoreria dello stato</li> </ul>
<p><b>LA FINANZA STRAORDINARIA</b></p> <p>-</p>	<p><b><i>La finanza locale</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Finanza centrale e finanza locale</li> <li>- I rapporti tra finanza statale e finanza locale</li> <li>- Federalismo fiscale e coordinamento finanziario</li> <li>- I problemi degli enti locali</li> </ul> <p><b><i>La finanza straordinaria e il debito pubblico</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli strumenti della finanza straordinaria</li> <li>- L'emissione di moneta</li> <li>- La vendita dei beni patrimoniali dello stato</li> <li>- L'imposta straordinaria</li> <li>- I prestiti pubblici</li> <li>- Debito fluttuante e debito consolidato</li> <li>- Il controllo del debito pubblico</li> <li>- Il debito pubblico in Italia</li> </ul> <p>Il debito pubblico e il patto di stabilità UE</p>

5.e)	MATERIA	INGLESE

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b> Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi e produrre testi per intervenire principalmente in contesti professionali al livello B1/ avvio al livello B2/ oppure livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER). Tali obiettivi vengono formulati sulla base della situazione disomogenea delle classi.</p>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <p>X Competenza alfabetica funzionale X Competenza multilinguistica □ Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria X Competenza digitale X Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare X Competenze in materia di cittadinanza X Competenza imprenditoriale X Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</p>
<p><b>Conoscenze:</b> - Business Theory: Marketing; Advertising - Business Communication: Orders - Cultural Background: The United Kingdom: Late 20<sup>th</sup> century, The 21<sup>st</sup> century, Economy, Foreign Trade, Natural Resources, Manufacturing, Services, The Political System; The United States: Late 20<sup>th</sup> century, The 21<sup>st</sup> century, Economy, Foreign Trade, Natural Resources, Manufacturing, Services, The Political System; The European Union; The United Nations and the Sustainable Development Goals.</p> <p>Lessico, fraseologia idiomatica e testi anche relativamente complessi di varie tipologie su argomenti inerenti la sfera professionale, personale, quotidiana, di attualità e Interculturale.</p> <p>Analisi di strutture grammaticali di livello B1 o B2 incontrate nei testi affrontati e ripasso di strutture grammaticali già note.</p> <p>Modulo di Educazione Civica: analisi critica degli aspetti positivi e negativi dell'IA.</p>	
<p><b>Abilità:</b> L'alunno sa comprendere e produrre messaggi orali, scritti e multimediali inerenti varie situazioni della vita (sfera professionale, di attualità, personale e interculturale) utilizzando lessico e strutture grammaticali adatti allo scopo, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura pressoché adeguati. L'alunno sa utilizzare le nuove tecnologie per approfondire argomenti di studio.</p>	

### METODI DI INSEGNAMENTO

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Analisi di casi e/o problemi
- Ricerca guidata
- Problem solving
- Altro

### ATTIVITA' DI RECUPERO

- Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli
- Sospensione Attività Didattica
- Altro

### STRUMENTI DI LAVORO

- Manuali
- Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Audio
- Video
- Web quest
- Mappe e schemi
- Articoli da giornali e riviste

### VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Primo periodo (trimestre): verifica scritta di Business Theory (Marketing); reading comprehension (articolo di giornale); interrogazione orale sulla storia contemporanea del Regno Unito

Secondo periodo (pentamestre): verifica scritta di Business Communication (Orders); verifica scritta sull'Unione Europea e aspetti globali; interrogazione orale di Business Theory (Advertising)

## CONTENUTI

### NUCLEI FONDANTI DI:

#### - Business Theory

- Unit 5, Marketing: The Marketing Concept (con analisi del caso *Netflix vs Kodak*); Market Research; The Marketing Strategy (STP); The Marketing Mix; Branding (reading “Tesco faces legal threat over marketing its food with ‘fake farm’ brand names”); Digital Marketing;
- Unit 6, Advertising: Types of Advertising; Advertising Media; Digital Advertising; Sponsorship; Control over advertising; Analysing Adverts.

#### - Business Communication:

- Unit 3, Orders: key vocabulary; key language; written orders and written replies to orders with phrase banks.

#### - Cultural Background:

- Unit 2, The United Kingdom: Late 20<sup>th</sup> century; The 21<sup>st</sup> century; Economy; Foreign Trade (reading “The effect of Brexit on trade”); Natural Resources; Manufacturing; Services (reading “New York replaces London as world’s top financial centre”); The Political System;
- Unit 3, The United States: Late 20<sup>th</sup> century; The 21<sup>st</sup> century; Economy (reading “Poverty in the USA”); Foreign Trade; Natural Resources; Manufacturing; Services; The Political System;
- Unit 5, The European Union (EU): An introduction to the EU; The EU and You; The Development of the EU; The Main EU institutions; The Euro – A single currency; The European Debt Crisis;
- Unit 6, A global vision: The United Nations; War and Peace; Crime and Justice; Income inequalities; Gender inequalities; Reading “Modern slavery: many goods enjoyed in rich countries may have dark origins”; Health and well-being; Education; The Environment (reading “A government report outlines what a warmer world means for America”).

Analisi di strutture grammaticali di livello B1 o B2 incontrate nei testi affrontati e ripasso di strutture grammaticali già note, con particolare focus su:

- periodi ipotetici;
- uso del Present Perfect e del Past Simple;
- verbi modali;
- forma passiva.

Modulo di Educazione Civica: analisi critica degli aspetti positivi e negativi dell’IA attraverso un dibattito strutturato sulla domanda “*Will AI improve human life?*”.

Testo in adozione: P. Bowen, M. Cumino, *Think Business Plus*; A.Gallagher, F.Galuzzi, *Grammar and Vocabulary MULTI-Trainer*

5.f)	MATERIA	TEDESCO

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <p>Lo studente deve essere in grado di utilizzare la L2 sia per scopi comunicativi quotidiani sia per attività interattive nell'ambito tecnico professionale. In particolare deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper interagire in brevi conversazioni su argomenti professionali;</li> <li>• Saper distinguere e utilizzare le varie tipologie testuali;</li> <li>• Saper organizzare la produzione la produzione scritta in modo funzionale, curando l'ortografia, l'uso corretto delle strutture grammaticali, del linguaggio generale e della microlingua;</li> <li>• Saper comprendere idee principali e specifici dettagli di testi inerenti alla sfera personale, all'attualità o all'indirizzo di studio;</li> <li>• Saper riferire in modo semplice contenuti dei testi dei testi specifici trattati;</li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li>X Competenza Multilinguistica</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li>X Competenza digitale</li> <li>X Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li>X Competenze in materia di cittadinanza</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale</li> <li>X Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.</li> </ul>
<p><b>Conoscenze:</b></p> <p>gli aspetti comunicativi (strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione), la produzione scritta e orale in relazione al contenuto comunicativo, professionale, agli interlocutori e all'argomento trattato.</p>	

**Abilità:**

- Chiedere e dare informazioni sulle aziende (die Volkswagen AG, die Faber Castell AG, die Bayer AG);
- Comprendere e scrivere una richiesta, un'offerta, un ordine e una fattura;
- Comprendere un contratto di lavoro
- Descrivere le fiere tedesche
- Descrivere in modo semplice gli aspetti geografici, economici, politici e culturali della Germania;
- Saper parlare in modo semplice degli argomenti trattati di storia (il Nazismo, l'Olocausto, la vita dei giovani in Germania durante il Nazismo, il Muro di Berlino)
- Descrivere in modo semplice il sistema scolastico tedesco e italiano
- Descrivere in modo semplice l'evoluzione dell'immigrazione in Germania e l'evoluzione dell'immigrazione italiana verso la Germania
- Saper esporre in modo semplice che cosa è il marketing

**METODI DI INSEGNAMENTO**

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Analisi di casi e/o problemi
- Ricerca guidata
- Problem solving
- Altro

**ATTIVITA' DI RECUPERO**

- Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli
- Sospensione Attività Didattica
- Altro

## STRUMENTI DI LAVORO

- X Manuali
- Grafici e Tabelle
- X Fonti iconografiche
- X Audio
- X Video
- Web quest
- X Mappe e schemi
- Articoli da giornali e riviste
- X Materiale creato dall'insegnante

## VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Primo periodo (trimestre): 1 verifica scritta / 2 verifiche orali

Secondo periodo (pentamestre): 2 verifiche scritte / 2 verifiche orali

## CONTENUTI

### NUCLEI FONDANTI DI TEDESCO

\*Corrispondenza commerciale: die Anfrage, das Angebot, die Bestellung, die Rechnung, der Kaufvertrag

\*Argomenti di storia: die Nazizeit, Jugend in der Nazizeit, der Holocaust, die Berliner Mauer

\*Argomenti di geografia: Die Bundesrepublik

\*Argomenti di commercio: das Marketing, die Messen in Deutschland, deutsche Firmen: Bayer AG, Faber Catell AG, Volkswagen AG

\*Landeskunde: Deutschland : eine multikulturelle Gesellschaft, die italienische Migration in Deutschland, das deutsche und das italienische Schulsystem

### TESTI E/O ALTRI RISORSE

Nota

\* testi creati e forniti dall'insegnante

Testo in adozione: Handelsplatz Neu – Bonelli – Pavan - Loescher

Altro : Testi creati dall'insegnante

5.g)	MATERIA	FRANCESE

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <p>Facendo riferimento alle direttive europee dove al centro è posta la persona che apprende, indipendentemente dal tipo di percorso seguito, l'alunno dovrà ottenere le seguenti competenze linguistiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzare una lingua comunitaria per i principali scopi comunicativi, culturali ed operativi: comprendere e comunicare messaggi di ambito culturale e settoriale.</li> <li>- produrre semplici dialoghi e/o brevi narrazioni e descrizioni</li> <li>- produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi riconducibili, in linea generale, al livello B1 – Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue.</li> </ul> <p><b>Conoscenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Les banques et les bourses</u>: les principales catégories de banques, les banques centrales et commerciales (pp. 246, 247), les banques en ligne (p.248), le phishing (p.249), les opérations bancaires (p. 250), le microcrédit (p. 256), les bourses, les typologies de bourses, de commerce et de valeurs (pp.258-259);</li> <li>- <u>L'assurance</u>: le fonctionnement des assurances (p. 234), les différents contrats d'assurance (p.235), l'assurance de biens (p. 236), l'assurance transport (p.240), les garanties (p. 241);</li> <li>- <u>Les entreprises et les sociétés</u>: le classement des entreprises (pp. pp.12-13), les start-up (p.14), les multinationales (p.17), les sociétés (p.19);</li> <li>- <u>Le commerce et l'e-commerce</u>: les types de commerce (p. 124), le commerce de détail (pp.126-127), la franchise (p.128), les professions commerciales (pp.134-135), le commerce traditionnel et l'e-commerce (pp. 138-139);</li> <li>- <u>La vente et la livraison</u>: l'offre, le prix de vente et l'emballage et le conditionnement (pp. 176-177), le contrat de vente (p.178), la commande (p.180), la facturation (p.182), le règlement (p.184-185)</li> <li>- <u>La logistique</u>: la démarche logistique et l'e-logistique (pp. 198-199), le contrat de transport (p.202), le choix du mode de transport (p. 204), les différents modes de transport (pp.206-207), les Incoterms (pp.214-215), les douanes (pp.216-217)</li> <li>- <u>La francophonie</u> (travaux numériques en groupe)</li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Competenza alfabetica funzionale</li> <li>□ Competenza multilinguistica</li> <li>□ Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li>□ Competenza digitale</li> <li>□ Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li>□ Competenze in materia di cittadinanza</li> <li>□ Competenza imprenditoriale</li> <li>□ Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
---	---

**Abilità:**

Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse culturale e settoriale.

Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.

Descrivere in maniera semplice contenuti inerenti ad ambiti d'interesse culturale e settoriale.

Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti culturali e settoriali.

Produrre testi brevi semplici e coerenti su tematiche note di interesse culturale e settoriale.

Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.

Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.

Competenza generale:

lo studente è in grado di utilizzare la L2 per:

- organizzare la produzione scritta in modo funzionale, curando l'ortografia, l'uso corretto delle strutture grammaticali, del linguaggio generale e della microlingua.

Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi inerenti la sfera culturale e settoriale.

- riferire i contenuti dei testi specifici trattati.

(Contenuti minimi nell'ambito di argomenti a carattere professionale e culturale.)

**METODI DI INSEGNAMENTO**

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Analisi di casi e/o problemi
- Ricerca guidata
- Problem solving
- Altro

### ATTIVITA' DI RECUPERO

- Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli
- Sospensione Attività Didattica
- Altro

### STRUMENTI DI LAVORO

- Manuali
- Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Audio
- Video
- Web quest
- Mappe e schemi
- Articoli da giornali e riviste

### VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Primo periodo (trimestre): 4

Secondo periodo (pentamestre): 4/ 5

### CONTENUTI

#### NUCLEI FONDANTI DI TESTI (LETTURA INTEGRALE)

Nota

\* testi forniti in fotocopia

\*\* lettura integrale

Testo in adozione: , SAVOIR AFFAIRES, Gabriella Schiavi, Vanessa Kamkhagi, Daria Peterlongo, Anita Walther, Teresa Ruggiero Boella, Petrini, 2020.

Altro: Slides

5.h)	MATERIA	MATEMATICA

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a.s.2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/2028.

<p><b>Competenze:</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti del calcolo differenziale nella descrizione e modellizzazione di fenomeni in ambito economico.  Individuare strategie appropriate per risolvere problemi. Presentare la strategia di risoluzione dei problemi dopo aver classificato il problema di scelta.  Analizzare e commentare grafici.  Interpretare problemi della realtà di natura economica.</p>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza multilinguistica</li> <li>X Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li>X Competenza digitale</li> <li>X Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li><input type="checkbox"/> Competenze in materia di cittadinanza</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Conoscenze:</b></p> <p>Funzioni di domanda e offerta, punto di equilibrio.  Elasticità della domanda.  Funzioni di costo, ricavo, utile, costo medio, marginale, medio minimo.  Funzioni in due variabili: ricerca dei massimi e minimi con il metodo Hessiano e con il metodo grafico.  Diagramma di redditività.  Problemi di scelta in una variabile:  Problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati: ricerca del massimo utile e del minimo costo.  Problema delle scorte. Scorte con sconti di quantità.  Problema di scelta in più alternative.  Problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti: REA e TIR.  Problemi di scelta in due variabili. Programmazione Lineare</p>	

**Abilità:**

Confrontare domanda e offerta di un bene e calcolare coefficiente di elasticità della domanda.

Calcolare costo medio minimo.

Confrontare costi e ricavi.

Risolvere problemi di scelta in condizioni di certezza in casi continui e discreti. Rappresentare grafici.

Risolvere problemi di gestione delle scorte.

Risolvere problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti.

Risolvere problemi in due variabili.

Rappresentare graficamente i problemi modellizzati.

**METODI DI INSEGNAMENTO**

Lezione frontale

Lezione interattiva

Ricerca e consultazione

Lavoro di gruppo

Analisi di casi e/o problemi

Ricerca guidata

Problem solving

Altro

**ATTIVITA' DI RECUPERO**

- X Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli
- X Sospensione Attività Didattica
- Altro

### STRUMENTI DI LAVORO

- X Manuali
- X Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Audio
- X Video
- Web quest
- X Mappe e schemi
- X Articoli da giornali e riviste
- X Uso di programmi per la generazione di grafici in 2D e in 3D

### VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Primo periodo (trimestre): sono state effettuate tre verifiche , due scritte e una orale.

Secondo periodo (pentamestre): sono state effettuate una verifica scritta e due o più orali.

<p>NUCLEI FONDANTI</p> <p>Applicazione delle funzioni di una variabile all'economia.</p> <p>Funzioni di due variabili.</p> <p>Ricerca Operativa.</p>	<p>Studio di funzioni razionali intere e fratte e loro rappresentazione grafica.</p> <p>La funzione della domanda. Elasticità della domanda, coefficiente dell'elasticità medio e puntuale: domanda rigida, elastica e anelastica. La funzione dell'offerta. L'equilibrio tra domanda ed offerta. Prezzo di equilibrio in regime di concorrenza perfetta. La funzione del costo. Costo totale, costo medio e costo marginale. La funzione del ricavo e del profitto. Diagramma di redditività. Problemi.</p> <p>Definizione di funzione di due variabili.</p> <p>Disequazioni e sistemi di disequazioni in due variabili.</p> <p>Dominio di una funzione di due variabili.</p> <p>Il grafico: il sistema di riferimento nello spazio. Curve di livello. Derivate parziali di primo e secondo ordine. Massimi e minimi assoluti e relativi di funzioni in due variabili. Teorema di Weierstrass. Massimi e minimi liberi. Condizione necessaria per l'esistenza di un punto di estremo relativo. Hessiano. Criterio per l'analisi dei punti stazionari. Massimi e minimi di una funzione di due variabili con il metodo dell'Hessiano.</p> <p>Massimi e minimi vincolati con il metodo grafico. Applicazione all'economia: massimizzare il profitto, minimizzare il costo.</p> <p>Introduzione alla Ricerca Operativa, cenni storici. Modello matematico. Fasi per la determinazione del modello.</p> <p>Classificazione dei problemi di scelta.</p> <p>Problemi di scelta in condizione di certezza ed immediatezza (caso continuo e caso discreto). Ricerca del massimo utile.</p> <p>Il problema delle scorte. Scorte con sconti di quantità</p> <p>Problemi di scelta tra più alternative.</p> <p>Problema di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti.</p> <p>Criterio dell'attualizzazione:</p> <p>Risultato economico attualizzato(REA).</p> <p>Criterio del tasso interno di rendimento (TIR).</p>
--	---



**Competenze:**

Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali utilizzando gli strumenti operativi adeguati.

Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali utilizzando gli strumenti operativi adeguati.

Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

**Conoscenze:**

Comporre le tipiche scritture d'esercizio, di assestamento e di chiusura; redigere il bilancio d'esercizio. Sapere: funzioni, principi, struttura, documenti accompagnatori del bilancio d'esercizio.

Analizzare le strutture organizzative delle imprese industriali.

Calcolare i principali indici, coordinare gli indici a sistema e redigere una relazione interpretativa.

Conoscere: le differenze tra COAN e COGE, le classificazioni e metodologie dei costi, il concetto e le funzioni della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione.

**Competenze chiave per l'apprendimento permanente:**

- Competenza alfabetica funzionale
- Competenza multilinguistica

X Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria

- Competenza digitale
- Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
- Competenze in materia di cittadinanza

X Competenza imprenditoriale

- Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

**Abilità:**

Saper gestire le scritture di assestamento nelle varie società di capitali.

Saper redigere un bilancio d'esercizio civilistico delle società di capitali.

Individuare e interpretare le voci di bilancio nelle società di capitali.

Riconoscere le caratteristiche della struttura patrimoniale, finanziaria ed economica delle imprese industriali. Individuare i tipici settori della gestione.

Riclassificare il bilancio in funzione delle analisi per indici e per flussi.

Saper gestire la contabilità industriale in maniera integrata con il sistema di programmazione.

Individuare e classificare i costi per aree funzionali, rappresentare graficamente i costi fissi e variabili, applicare la break-even analysis a concreti problemi aziendali.

**METODI DI INSEGNAMENTO**

Lezione frontale

Lezione interattiva

Ricerca e consultazione

Lavoro di gruppo

Analisi di casi e/o problemi

Ricerca guidata

Problem solving

Altro

**ATTIVITA' DI RECUPERO**

Recupero in itinere

Studio individuale

Corsi di recupero

Sportelli

Sospensione Attività Didattica

Altro

<b>STRUMENTI DI LAVORO</b>
X Manuali X Grafici e Tabelle Fonti iconografiche Audio X Video X Presentazioni in powerpoint Web quest X Mappe e schemi Articoli da giornali e riviste
<b>VERIFICHE</b>
<i>Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico</i>
Primo periodo (trimestre): due prove scritte e due prove orali Secondo periodo (pentamestre): quattro prove scritte e una/ due prove orali

**CONTENUTI**

NUCLEI FONDANTI

UNITA' A – **Aspetti economici-aziendali delle imprese industriali**

UNITA' B – **Le analisi di bilancio per indici e per flussi**

TESTI

- Le imprese industriali: generalità e classificazioni
- La gestione delle imprese industriali e i suoi processi
- Settori e aspetti della gestione industriale
- La contabilità generale e il Piano dei conti delle imprese industriali
- Le scritture relative alle immobilizzazioni materiali: brevi richiami
- Assestamento di fine esercizio: completamenti e integrazioni
- Assestamento di fine esercizio: rettificazioni e ammortamenti
- Scritture di riepilogo e di chiusura dei conti
- Il bilancio d'esercizio: struttura e disciplina civilistica
- Il bilancio d'esercizio con dati a scelta
- La revisione della contabilità e del bilancio: norme e procedure
- L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio
- Le analisi per indici: la riclassificazione finanziaria dello Stato Patrimoniale
- La rielaborazione Conto economico a Valore Aggiunto e al Costo della produzione venduta
- L'analisi della struttura patrimoniale dell'azienda
- L'analisi della situazione finanziaria
- L'analisi della situazione economica
- Il coordinamento degli indici di bilancio
- Il rendiconto finanziario della liquidità

**UNITA' D – La pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo della gestione**

- Il controllo dei costi: la contabilità analitica
- I costi: classificazione e configurazioni
- La metodologia del calcolo dei costi di prodotto
- La contabilità analitica a costi pieni o full costing
- La contabilità a costi variabili o direct costing
- L'activity based costing o metodo ABC
- La break-even analysis
- I costi nelle decisioni aziendali
- La gestione strategica dell'impresa
- La definizione degli obiettivi e l'analisi dell'ambiente
- I modelli strategici: la matrice "crescita-quota mercato" e il "modello di Porter"
- La formulazione e la realizzazione del piano strategico
- Il controllo di gestione e i suoi strumenti
- Il budget annuale e la sua articolazione
- La formazione dei budget settoriali
- Il budget degli investimenti e il budget finanziario
- Il budget generale d'esercizio
- Il controllo budgetario e il sistema di reporting
- L'analisi degli scostamenti nei costi e ricavi
- Il business plan: parte descrittiva
- Il business plan: il piano economico-finanziario
- Il marketing, gli elementi del marketing e il piano di marketing.

**Testo in adozione: MASTER 5 in Economia Aziendale di Mondadori Education**

5.I)	<b>MATERIA</b>	<b>SCIENZE MOTORIE</b>

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a. s. 2025/2026) ed in quello aggiornato a livello triennale 2025/28.

<p><b>Competenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Essere in grado di trasferire le abilità motorie, conseguite in modo consapevole, in contesti differenti problematici e non strutturati.</li> <li>● Avere piena conoscenza e consapevolezza degli effetti positivi degli allenamenti fisici.</li> <li>● Collaborare e partecipare all'attività motoria di gruppo gestendo le conflittualità, contribuendo alla realizzazione di attività collettive, risolvendo problemi e trovando strategie vincenti.</li> <li>● Conoscere e applicare i fondamentali e le strategie tecnico-tattiche dei giochi sportivi. Affrontare il confronto agonistico con rispetto delle regole e vero fair play.</li> <li>● Assumere stili di vita e comportamenti attivi nei confronti della propria salute conferendo il giusto valore all'attività fisico-sportiva anche attraverso la conoscenza dei principi di una corretta alimentazione e delle regole di base per la prevenzione e cura di infortuni.</li> <li>● Mettere in atto comportamenti responsabili nei confronti del comune patrimonio ambientale.</li> <li>● Saper utilizzare strumentazione tecnologica multimediale.</li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza multilinguistica</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza digitale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li><input type="checkbox"/> Competenze in materia di cittadinanza</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Conoscenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Conoscenze dell'organizzazione pratica dell'attività motoria e dell'aspetto educativo e sociale dello sport</li> <li>● Conoscenze della struttura e del regolamento dei giochi e degli sport individuali e di squadra praticati.</li> <li>● Conoscenze dei principi essenziali relativi al proprio benessere psico-fisico legati alla cura della persona, ad un corretto regime alimentare ed alla prevenzione degli infortuni.</li> <li>● Benefici del movimento, conoscenze capacità motorie e abitudini motorie corrette.</li> <li>● Conoscenze informatiche utili nell'attuale contesto storico.</li> </ul>	

<p><b>Abilità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Saper riconoscere, apprezzare e valorizzare l'importanza del movimento, dell'allenamento, della cura della persona, delle norme igieniche, del rispetto delle regole, di una sana e corretta alimentazione, di una prevenzione costante nella vita di tutti i giorni in contesti normali e/o problematici.</li> <li>● Saper eseguire correttamente la proposta motoria richiesta dall'insegnante ed essere in grado di rielaborarne una personale, adatta al contesto, dopo aver compreso controllato e trasformato le informazioni acquisite.</li> <li>● Saper eseguire correttamente i gesti tecnici individuali degli sport appresi e praticati</li> <li>● Saper utilizzare ed applicare in contesti differenti le conoscenze acquisite.</li> <li>● Sapersi organizzare in autonomia ed in modo efficace con interventi personali anche con modalità informatiche</li> </ul>	
---	--

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lezione frontale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lezione interattiva</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Ricerca e consultazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lavoro di gruppo</li> <li><input type="checkbox"/> Analisi di casi e/o problemi</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Ricerca guidata</li> <li><input type="checkbox"/> Problem solving</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Altro: Sperimentazione pratica per prove ed errori- (Metodo induttivo-deduttivo e misto)</li> </ul>

<b>ATTIVITA' DI RECUPERO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Recupero in itinere</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Studio individuale</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di recupero</li> <li><input type="checkbox"/> Sportelli</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Sospensione Attività Didattica</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Attività individualizzata</li> </ul>

## STRUMENTI DI LAVORO

- Manuali
- Grafici e Tabelle
- Fonti iconografiche
- Video
- Audio
- Web quest
- Mappe e schemi
- Articoli da giornali e riviste
- Altro: attrezzi ginnici codificati e non codificati, materiale presente in palestra

## VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

### **Primo periodo (trimestre):**

Una valutazione teorica + due valutazioni pratiche

Test motori (capacità condizionali e coordinative)

Test con la funicella, test elevazione alla parete

Verifica scritta: doping (epidemiologia, metodi e sostanze proibite)

Impegno, collaborazione, rispetto delle regole, cura del materiale, partecipazione attiva alla pratica motoria.

### **Secondo periodo (pentamestre):**

Una valutazione teorica + valutazioni pratiche

Test motori: Capacità coordinative e condizionali (test 30 metri); attività sportiva (Basket: conduzione della palla, passaggi, tiri a canestro); Tchoukball (passaggi, tiri alla rete, gioco di squadra)

Verifica scritta: nozioni base di alimentazione (principi nutritivi, piramide alimentare, fabbisogno energetico, disturbi alimentari).

Impegno, collaborazione, rispetto delle regole, cura del materiale, partecipazione attiva alla pratica motoria.

CONTENUTI

## NUCLEI FONDANTI DI SCIENZE MOTORIE

### PARTE PRATICA

SVILUPPO COSCIENZA CONOSCENZA DELLE CAPACITA' MOTORIE:

Mobilità articolare:

- Esercizi di stretching
- Mobilità attiva
- Slanci circonduzioni e movimenti ampi

Capacità condizionale della resistenza mediante:

- Lavoro aerobico: corsa lenta, corsa con cambio di ritmo e andatura
- Lavoro anaerobico: lavoro a stazioni, lavoro ad onde

Sviluppo della forza:

- Esercizi a carico naturale
- Esercizi con piccoli attrezzi
- Lavori a stazioni (circuit training)
- Preatletismo (andature: skip, balzi, salti, saltelli...)

Reazione e sollecitazione della velocità:

- Lavori a tempo individuali, in circuito, a stazioni
- Esercizi di velocità di movimento
- Sollecitazioni alla reazione motorie

(anche nella fase di avviamento motorio)

Affinamento funzioni neuro-muscolari, sviluppo e consolidamento capacità coordinative:

GENERALI (controllo apprendimento e trasformazione del movimento)

SPECIALI (equilibrio, ritmo, coordinazione, destrezza, orientamento spazio-temporale...)

- Esercitazioni singole, in coppia ed a piccoli gruppi, con e senza attrezzi
- Esercitazioni con la funicella
- Percorsi motori
- Lavori a stazioni
- Utilizzo di piccoli e grandi attrezzi

### TEST MOTORI

CONOSCENZA TEORICO-PRATICA SPORTIVA

- Le regole fondamentali degli sport: basket, tchoukball.
- Basket pratico: fondamentali individuali

## TESTI



5.m)	<b>MATERIA</b>	<b>INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA</b>

Lo schema di programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di curriculum d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF annuale vigente (a.s.2023/2024) ed in quello aggiornato a livello triennale 2022/25.

<p><b>Competenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutare la dimensione religiosa della vita umana a partire dalla persona di Cristo.</li> <li>• Sviluppare un maturo senso critico e personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale;</li> <li>• <b>Cogliere la presenza e la incidenza del cristianesimo nella storia e nella cultura per una lettura critica del mondo contemporaneo.</b></li> </ul>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Competenza alfabetica funzionale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza multilinguistica</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza digitale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</li> <li><input type="checkbox"/> Competenze in materia di cittadinanza</li> <li><input type="checkbox"/> Competenza imprenditoriale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Conoscenze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La persona, il messaggio e l'opera di Cristo nei Vangeli e nella tradizione della Chiesa.</li> <li>• Identità e missione di Cristo alla luce del mistero della Pasqua.</li> <li>• Identità del cristianesimo riguardo alla nascita, morte e risurrezione di Cristo.</li> </ul>	
<p><b>Abilità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le fonti nella comprensione della vita e dell'opera di Cristo.</li> <li>• Usare e interpretare le fonti autentiche della tradizione cristiana-cattolica.</li> </ul>	

#### METODI DI INSEGNAMENTO

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Ricerca e consultazione
- Lavoro di gruppo
- Analisi di casi e/o problemi
- Ricerca guidata
- Problem solving
- Altro

#### ATTIVITA' DI RECUPERO

- Recupero in itinere
- Studio individuale
- Corsi di recupero
- Sportelli

- Sospensione Attività Didattica  
 Altro:

### STRUMENTI DI LAVORO

- Manuali  
 Grafici e Tabelle  
 Fonti iconografiche  
 Audio  
 Video  
 Web quest  
 Mappe e schemi  
 Articoli da giornali e riviste  
 Altro

### VERIFICHE

*Segnare numero e tipologia di verifiche effettuate durante i due periodi dell'anno scolastico*

Il lavoro di verifica si è basato sull'osservazione costante dell'interesse manifestato e sul profitto che ciascuno studente ha tratto dalla partecipazione alle lezioni. In tal senso la valutazione si è inserita in un contesto di apprendimento dialogico.

### CONTENUTI:

- Riflessione e approfondimento con un'attenzione particolare ad alcune festività cristiane (Immacolata Concezione e Natività di Gesù, Pasqua di resurrezione) e ad avvenimenti e fatti della cronaca quotidiana.
- Essere giovani: tra desiderio del "per sempre" e fragilità e paura di scegliere.
- Amore e affettività: percorso di approfondimento su quale tipo di amore corrisponda al desiderio del cuore dell'uomo; può l'amore resistere alla corruzione del tempo ed essere "per sempre"? "Eros" e "agàpe": due modi di esprimere l'amore che non vanno contrapposti ma armonizzati insieme. Brani a documentazione dalla "*Deus caritas est*" di Benedetto XVI.
- L'uomo è un essere "religioso": la natura dell'uomo è caratterizzata da un'esigenza insopprimibile di un significato; documentazione di questo desiderio anche attraverso alcune canzoni contemporanee.
- Originalità del cristianesimo: prima che una dottrina il cristianesimo è un "avvenimento"; la fede nasce dall'incontro con la persona di Gesù Cristo e non da un'idea.

TESTO IN ADOZIONE: Piero Maglioli, *Capaci di sognare*, SEI/Irc.

## 6. SVOLGIMENTO PROVE D'ESAME

### Novità normative

- **Decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127** (convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2025, n. 164) ha introdotto una serie di novità relative all'Esame di Maturità
- **Decreti ministeriali 9 gennaio 2026, n. 2** (nuovo modello Curriculum) e **n. 3** (nuovo modello diploma)
- **Decreto ministeriale 29 gennaio 2026, n. 13**: Il «decreto materie» - individuazione 4 discipline in Commissione
- **Decreto ministeriale 18 febbraio 2026 n. 28**: Individuazione delle aree disciplinari finalizzate alla correzione delle prove scritte dell'esame di maturità

Il punteggio finale è il risultato della somma dei punti attribuiti al colloquio, per un massimo di venti punti, dei punti attribuiti alle prove scritte, per un massimo di venti punti per la prima e un massimo di venti punti per la seconda prova, e dei punti acquisiti per il credito scolastico da ciascun candidato, per un massimo di quaranta punti.

### **6.a) Prima prova scritta**

Ai sensi dell'art. 17, co. 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico- argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato. Le tracce sono elaborate nel rispetto del quadro di riferimento allegato al d.m. 21 novembre 2019, 1095.

Come indicato nell'ordinanza, il punteggio della prima prova (massimo 20 punti) è attribuito dalla commissione (che può procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari), secondo le griglie di valutazione elaborate dalla commissione ai sensi del quadro di riferimento allegato al d.m. 1095 del 21 novembre 2019.

Gli indicatori per la valutazione del MI:

- **Indicatore 1:**  
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo.  
Coesione e coerenza testuale.
- **Indicatore 2**  
Ricchezza e padronanza lessicale.

Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura.

- **Indicatore 3:**

Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.

Espressione di giudizi critici e valutazioni personali.

A questi si aggiungono gli obiettivi delle singole tipologie:

- **Per l'analisi del testo:** rispetto dei vincoli dati dalla consegna; comprendere il testo nel suo senso complessivo, nei temi e nello stile; puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica; interpretazione corretta e articolata del testo.
- **Per il testo argomentativo:** individuazione corretta di tesi e antitesi; capacità di sostenere un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti; correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.
- **Per il tema d'attualità:** pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione; sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione; correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.

Per il rispetto degli indicatori le commissioni possono assegnare un massimo di 60 punti, a cui si aggiungono massimo 40 punti per il rispetto degli obiettivi. Il voto, quindi in centesimi, deve essere poi ricondotto in ventesimi con l'opportuna proporzione (semplice divisione per 5 e arrotondamento).

**La griglia di valutazione della prima prova è allegata al punto 8 (ALLEGATI)**

### **6.b) Seconda prova scritta (disciplina Economia Aziendale)**

La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scrittografica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica, ha per oggetto una o più discipline caratterizzanti il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.

Le caratteristiche della seconda prova scritta sono indicate nei quadri di riferimento adottati **con d.m. 769 del 2018**, i quali contengono struttura e caratteristiche della prova d'esame, nonché, per ciascuna disciplina caratterizzante, i nuclei tematici fondamentali e gli obiettivi della prova, la griglia di valutazione, in ventesimi, i cui indicatori saranno declinati in descrittori a cura delle commissioni.

**La griglia di valutazione della seconda prova scritta è allegata al punto 8 (ALLEGATI)**

### **6.c) Prova orale (colloquio)**

Come da O.M. 54/26 (Art. 22), il colloquio ha inizio con una breve riflessione del candidato sul proprio percorso scolastico e personale, anche alla luce delle informazioni contenute nel Curriculum della studentessa e dello studente. Il colloquio prosegue con la proposta di domande e approfondimenti sulle quattro discipline di cui all'art. 1, co.1, lettera b), del d.m. 13/2026, al fine di evidenziare il grado di responsabilità e maturità raggiunto dal candidato in ordine all'acquisizione dei contenuti e dei metodi

propri delle singole discipline e alla capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite per argomentare in maniera critica e personale. Nel corso del colloquio il candidato analizza criticamente e correla al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito delle attività di formazione scuola-lavoro o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato. Per i candidati esterni la relazione o il lavoro multimediale hanno ad oggetto l'attività di cui all'articolo 14, comma 3, ultimo periodo, del d.lgs 62/2017. Inoltre, il colloquio verifica le competenze di educazione civica, di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92, e alle linee guida di cui al decreto ministeriale 7 settembre 2024, n. 183, come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe. Infine, nell'ambito del colloquio, viene effettuata la discussione degli elaborati relativi alle prove scritte. La commissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, valorizzandone soprattutto i nuclei tematici fondamentali e la dimensione pluridisciplinare e interdisciplinare. Nella conduzione del colloquio, la commissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali per i licei e delle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali.

**Come da Decreto ministeriale 29 gennaio 2026, n. 13:** Il «decreto materie» - Si elencano le 4 discipline oggetto del colloquio:

Disciplina	Interna/esterna
Lingua e Letteratura Italiana	Interna (1^ prova scritta)
Diritto	Interna
Economia aziendale	Esterna (2^ prova scritta)
Seconda lingua comunitaria	Esterna

### Allegato A all'O.M 54/26: Griglia di valutazione del colloquio

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle quattro discipline oggetto del colloquio	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50 - 1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e/o incompleto, e li utilizza in modo non sempre appropriato.	1.50 - 2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3 - 3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i relativi metodi.	4 - 4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i relativi metodi.	5	
Capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite; padronanza lessicale e semantica, anche con riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore (eventualmente anche in lingua straniera)	I	Non è in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato. Si esprime in modo scorretto e/o stentato.	0.50 - 1	
	II	È in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite con difficoltà e solo se guidato. Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati raccordi tra le discipline. Si esprime utilizzando un lessico complessivamente corretto, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare articolata. Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e preciso.	4 - 4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita. Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	5	
Capacità di argomentare in modo critico e personale	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico.	0.50 - 1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e/o solo in relazione a specifici argomenti.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, rielaborando correttamente i contenuti acquisiti.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti.	4 - 4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti.	5	
Grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto al termine del percorso di studio	I	Ha raggiunto un grado di maturazione molto parziale e un livello di autonomia e responsabilità incompleto.	0.50 - 1	
	II	Ha raggiunto un limitato grado di maturazione e di autonomia; necessita di guida e di supporto per gestire scelte e responsabilità.	1.50 - 2.50	
	III	Ha raggiunto un apprezzabile livello di maturazione; è in grado di assumere decisioni autonome e gestire con sicurezza scelte personali.	3 - 3.50	
	IV	Ha raggiunto un alto grado di maturazione, autonomia e responsabilità; è capace di riflettere criticamente sulle proprie scelte e sul proprio agire.	4 - 4.50	
	V	Ha raggiunto un elevato grado di autonomia e maturazione personale; sa gestire responsabilità significative in modo esemplare per gli altri.	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

## 6.d) Esami alunni **Disabili (PEI) e DSA (PDP)**

Gli studenti con disabilità sono ammessi a sostenere l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall'articolo 3. **Il consiglio di classe stabilisce la tipologia delle prove d'esame, se con valore equipollente o non equipollente**, in coerenza con quanto previsto all'interno del piano educativo individualizzato (PEI): si veda la relazione del docente di sostegno in allegato.

Gli studenti con disturbo specifico di apprendimento (DSA), certificato ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, sono ammessi a sostenere l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall'articolo 3, sulla base del piano didattico personalizzato (PDP). La sottocommissione, sulla base del PDP e di tutti gli elementi conoscitivi forniti dal consiglio di classe, individua le modalità di svolgimento delle prove d'esame. Nello svolgimento delle prove d'esame, i candidati con DSA possono utilizzare, ove necessario, gli strumenti compensativi previsti dal PDP e possono utilizzare tempi più lunghi di quelli ordinari per l'effettuazione delle prove scritte.

Si rimanda all' OM 54/2026, art. 24 (**Esame dei candidati con disabilità**) e art. 25 (**Esame dei candidati con DSA e con altri bisogni educativi speciali**)

## 8.ALLEGATI

### 8.1 Griglie di valutazione della prima prova e della seconda prova scritta

#### GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA A

Candidato..... - Classe.....Data.....

INDICATORI GENERALI	MAX 60 PUNTI									
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Ricchezza e padronanza lessicale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Correttezza grammaticale, uso corretto ed efficace della punteggiatura	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
INDICATORI SPECIFICI	MAX 40 PUNTI									
Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Puntualità dell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Interpretazione corretta e articolata del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
<i>Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.</i>							<i>Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.</i>			
Punteggio in 100esimi: .....							Punteggio in 20esimi: .....			

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA B**

Candidato..... - Classe..... Data.....

INDICATORI GENERALI	MAX 60 PUNTI												
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ricchezza e padronanza lessicale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza grammaticale, uso corretto ed efficace della punteggiatura	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
INDICATORI SPECIFICI	MAX 40 PUNTI												
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3 – 4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11 – 12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
Capacità di sostenere con coerenza un percorso argomentativo adoperando connettivi pertinenti	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Insufficiente e grave 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza e congruenza	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Insufficiente 4	Carente 6	Limitata 7	Quasi 8	Sufficiente 9	Più che 10	Discreta 11 – 12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.			3 – 4*	5			sufficiente 8	9	sufficiente 10		13	14	15
* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.													
Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.						Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.							
Punteggio in 100esimi: .....						Punteggio in 20esimi: .....							

Alla prova copiata o svolta, completamente o in parte, con l'uso dell'IA, sarà assegnata una valutazione pari a 1.

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA C**

Candidato..... - Classe..... Data.....

INDICATORI GENERALI		MAX 60 PUNTI											
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ricchezza e padronanza lessicale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza grammaticale, uso corretto ed efficace della punteggiatura	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
INDICATORI SPECIFICI		MAX 40 PUNTI											
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente e 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Insufficiente grave 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente e 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15

\* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.

Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.

Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.

Punteggio in 100esimi: .....

Punteggio in 20esimi: .....

Alla prova copiata o svolta, completamente o in parte, con l'uso dell'IA, sarà assegnata una valutazione pari a 1.

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA A**

Candidato..... - Classe..... Data.....

INDICATORI GENERALI		MAX 60 PUNTI											
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ricchezza e padronanza lessicale-grammatica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza ortografica, uso corretto ed efficace della punteggiatura	NON VALUTATO												
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4,5	Gravemente insufficiente 6	Non sufficiente 7,5	Sufficiente 9	Discreta 10,5	Buona 12	Ottima 13,5	Eccellente 15			
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4,5	Gravemente insufficiente 6	Non sufficiente 7,5	Sufficiente 9	Discreta 10,5	Buona 12	Ottima 13,5	Eccellente 15			
INDICATORI SPECIFICI		MAX 40 PUNTI											
Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Puntualità dell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Interpretazione corretta e articolata del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			

\* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.

Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.

Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.

Punteggio in 100esimi: .....

Punteggio in 20esimi: .....

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA A DSA**

Candidato..... - Classe.....Data.....

INDICATORI GENERALI	MAX 60 PUNTI									
	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Coesione e coerenza testuale	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ricchezza e padronanza lessicale-grammatica	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Correttezza ortografica, uso corretto ed efficace della punteggiatura	NON VALUTATO									
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4,5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7,5	Sufficiente 9	Discreta 10,5	Buona 12	Ottima 13,5	Eccellente 15
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4,5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7,5	Sufficiente 9	Discreta 10,5	Buona 12	Ottima 13,5	Eccellente 15
INDICATORI SPECIFICI	MAX 40 PUNTI									
Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Puntualità dell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
Interpretazione corretta e articolata del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10
* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.										
Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.							Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.			
Punteggio in 100esimi: .....							Punteggio in 20esimi: .....			

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA B - DSA**

Candidato..... - Classe..... Data.....

INDICATORI GENERALI	MAX 60 PUNTI												
	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10		
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ricchezza e padronanza lessicale-grammatica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza ortografica, uso corretto ed efficace della punteggiatura	NON VALUTATO												
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4.5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7.5	Sufficiente 9	Discreta 10.5	Buona 12	Ottima 13.5	Eccellente 15			
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4.5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7.5	Sufficiente 9	Discreta 10.5	Buona 12	Ottima 13.5	Eccellente 15			
INDICATORI SPECIFICI	MAX 40 PUNTI												
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Insufficiente grave 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.													
Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.							Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.						
Punteggio in 100esimi: .....							Punteggio in 20esimi: .....						

**GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA PROVA ESAME DI STATO – TIPOLOGIA C - DSA**

Candidato..... - Classe..... Data.....

INDICATORI GENERALI	MAX 60 PUNTI												
	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10		
Coesione e coerenza testuale	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Ricchezza e padronanza lessicale-grammatica	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Gravemente Insufficiente 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza ortografica, uso corretto ed efficace della punteggiatura	NON VALUTATO												
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4.5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7.5	Sufficiente 9	Discreta 10.5	Buona 12	Ottima 13.5	Eccellente 15			
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Appena accennata 1,5	Scarsa 3	Inadeguata 4.5	Gravemente Insufficiente 6	Non sufficiente 7.5	Sufficiente 9	Discreta 10.5	Buona 12	Ottima 13.5	Eccellente 15			
INDICATORI SPECIFICI	MAX 40 PUNTI												
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3	Insufficiente grave 4	Non sufficiente 5	Sufficiente 6	Discreta 7	Buona 8	Ottima 9	Eccellente 10			
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Appena accennata 1	Scarsa 2	Inadeguata 3-4*	Insufficiente 5	Carente 6	Limitata 7	Quasi sufficiente 8	Sufficiente 9	Più che sufficiente 10	Discreta 11-12*	Buona 13	Ottima 14	Eccellente 15
* Per le voci "Inadeguata" e "discreta" il punteggio è determinato dal raggiungimento del livello minimo o massimo dello specifico descrittore.													
Il punteggio 1/20esimo si attribuisce alla prova consegnata in bianco.							Il punteggio finale in 20esimi deve essere arrotondato per difetto o per eccesso.						
Punteggio in 100esimi: .....							Punteggio in 20esimi: .....						

**ESAME DI MATURITA' - A.S. 2025/2026 -  
GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA  
ECONOMIA AZIENDALE**

CANDIDATO/A: .....CLASSE:

ARGOMENTO/I A SCELTA.....

INDICATORI DI PRESTAZIONE	DESCRIPTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO OTTENUTO
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	L'analisi dei dati è accurata e completa, con una identificazione precisa delle relazioni tra le variabili e una corretta interpretazione dei risultati	4	....
	L'analisi dei dati è corretta ma parziale, con alcune lacune nell'identificazione delle relazioni tra le variabili o nella interpretazione dei risultati	3	
	L'analisi dei dati è superficiale, con degli errori nell'identificazione delle relazioni tra le variabili o nella interpretazione dei risultati	2	
	L'analisi dei dati è assente o inadeguata	1	
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	L'utilizzo dei contenuti disciplinari è completo e preciso, con un approccio innovativo e originale alla risoluzione del problema	6	....
	L'utilizzo dei contenuti disciplinari è quasi completo ma con alcune lacune o imprecisioni, con un approccio convenzionale alla risoluzione del problema	5	
	L'utilizzo dei contenuti disciplinari è incompleto o inesatto, con alcune difficoltà nell'applicazione alla risoluzione del problema	4	
	L'utilizzo dei contenuti disciplinari è superficiale o errato, con una scarsa applicazione alla risoluzione del problema	1 - 3	
Individuazione della giusta strategia risolutiva.	La strategia risolutiva è completa e precisa	7	.....
	La strategia risolutiva è sufficiente ma con alcune lacune o imprecisioni	5 - 6	
	La strategia risolutiva è parziale o incompleta	4	
	La strategia risolutiva è superficiale o errata	1 - 3	
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	L'utilizzo del linguaggio specifico è corretto e preciso, con una capacità di argomentazione completa e convincente	3	.....
	L'utilizzo del linguaggio specifico è corretto ma con alcune imprecisioni o difficoltà nella capacità di argomentazione	2,5	
	L'utilizzo del linguaggio specifico è superficiale o inesatto, con una scarsa capacità di argomentazione	2	
	L'utilizzo del linguaggio specifico è assente o inadeguato	1	
<b>TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>			

FIRMA COMMISSARI:

FIRMA PRESIDENTE:

**8.2 PERCORSO FSL + relazione/lavoro FSL dello/a studente/ssa. (Vedi allegati)**

**8.3 Da consegnare in busta chiusa al Presidente della Commissione**

<b>RELAZIONE DEL DOCENTE DI SOSTEGNO</b>
<b>PEI</b>
<b>PDP</b>
<b>BES</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Maria Carmela Sferlazza***